



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE “ALCIDE DEGASPERI” BORGO VALSUGANA (TN)



**LICEI:** Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari  
Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225  
www.istalcidedegasperi.it - PEC: degasper@pec.provincia.tn.it

- All’Albo dell’Istituto
- Al Sito Web dell’Istituto
- All’Ordine Psicologi PAT
- Agli Atti dell’Istituto

Prot. n. iiad\_tn-/2023/Gb/eg

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DCPM 3.12.2013, art. 20). Verificare l’oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

### BANDO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI N. 1 ESPERTO IN PSICOLOGIA SCOLASTICA PER L’ATTIVAZIONE DI UNO “SPAZIO ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO”

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l’esigenza emersa dai Consigli di Classe di attivare uno “SPAZIO ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO” presso l’I.I. “A. Degasperi” volta a favorire il benessere psico-fisico degli studenti a scuola, a migliorare le relazioni tra studenti, genitori e docenti creando spazi di ascolto e di prevenzione, accompagnando gli studenti nell’affrontare le loro sfide evolutive e sostenendo le famiglie nelle scelte educative dei loro figli, con particolare riferimento agli studenti con specifiche fragilità o a rischio di abbandono scolastico per il biennio scolastico 2022/2023 e 2023/2024;

**CONSIDERATO** il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e nel rispetto del principio di rotazione, in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione a tutti i diretti interessati;

**PRESO ATTO** della necessità di reclutare un professionista psicologo da parte dell’ I.I. “A. Degasperi” per il periodo febbraio-dicembre 2023 e gennaio-dicembre 2024;

**VISTO** il “Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli Enti pubblici strumentali della Provincia” approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;

**VISTO** l’art. 21 della L.P. n. 23/1990 sulla Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento;

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 22 dicembre 2022 con deliberazione n. 21 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. n. 11661 di data 23 dicembre 2022 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 63 di data 23 dicembre 2022;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria sul capitolo n. 402180 denominato “ASSISTENZA PSICOLOGICA, MEDIAZIONE LINGUISTICA E ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE” del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

**VISTA** la delibera della Giunta Provinciale n. 441 di data 25 marzo 2022 “Assistenza psicologica e psicopedagogica nelle scuole di ogni ordine e grado (L.P. 5/2006 art. 7 comma 3bis) definizione dei criteri di riparto e assegnazione del finanziamento di cui alla L.P. 22/2021, nonché definizione delle aree di intervento”;

**VISTA** la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” e ss.mm.ii.;

**VERIFICATA** la necessità dell'Istituto di proseguire l'attività di "SPAZIO ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO" presso l'I.I. "A. Degasperi" per il biennio scolastico 2022/2023 e 2023/2024;

## INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per il **conferimento di n. 1 incarico di esperto psicologo scolastico**, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.istalcidedegasperi.edu.it> per la realizzazione del progetto "Spazio ascolto e supporto psicologico".

Si precisano di seguito le caratteristiche della prestazione:

### SOGGETTO COMMITTENTE

Istituto di Istruzione "A. Degasperi" – Via XXIV, 7 – 38051 BORGO VALSUGANA (TN) – C.F. 81002070225.

### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Le Linee di indirizzo per la promozione del benessere psicologico a scuola del Consiglio Nazionale Ordine Psicologi prevedono le seguenti possibili aree d'intervento, dimensioni e azioni dell'esperto psicologo scolastico:

1. Supporto organizzativo all'istituzione scolastica e formativa:
  - Gestione delle comunicazioni interne ed esterne e assunzione di decisi
  - Supporto alla valutazione e alla sperimentazione educativa
  - Monitoraggio del clima organizzativo
2. Supporto al personale scolastico:
  - Supporto psicologico al personale scolastico
  - Supporto per l'acquisizione delle strategie psico-educative di gestione della classe
  - Supporto nella promozione delle risorse degli studenti
3. Supporto alle studentesse e agli studenti:
  - Supporto psicologico alla dimensione emotiva
  - Supporto al monitoraggio dei livelli di apprendimento
  - Supporto per il potenziamento dell'apprendimento
  - Supporto individualizzato per gli alunni/alunne con bisogni educativi speciali
4. Supporto alle famiglie:
  - Supporto al coordinamento delle azioni/scuola/studenti/famiglia
  - Attività di ascolto, formazione, condivisione e orientamento.

Tenendo presente quanto indicato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, si prevede la realizzazione di attività educative individuali o per classi volte a favorire il benessere degli alunni, l'accettazione delle regole per una serena e civile convivenza in ambito scolastico, l'orientamento in uscita dal secondo ciclo.

L'incarico avrà nello specifico ad oggetto:

1. l'attivazione di uno "spazio di ascolto" settimanale per studenti, docenti, non docenti e genitori, volto a prestare aiuto per problematiche psicologiche ed emotive, per migliorare le competenze relazionali, per affrontare i momenti di difficoltà a scuola, per riflettere sui vissuti personali per rielaborarli in funzione del proprio benessere, da tenersi nella mattina del sabato;
2. attività di supporto e consulenza su tematiche specifiche, quali la risoluzione di situazioni conflittuali, l'inserimento nel gruppo, che verrà svolta tramite osservazione in classe, proposta di strategie migliorative, supporto ai docenti, incontri con insegnanti, genitori e, se necessario, collaborazione con Enti territoriali interessati (servizi sociali, ASL,...) da tenersi dal lunedì al sabato;
3. realizzazione di attività di orientamento in uscita dalla Scuola Secondaria di secondo grado tramite l'attivazione di sportelli dedicati, da tenersi dal lunedì al sabato al mattino.

Il monte ore complessivo per tali attività è stabilito in:

- complessive **n. 105 ore** per il **periodo febbraio - dicembre 2023**;
- complessive **n. 105 ore** per il **periodo gennaio - dicembre 2024**.

L'Istituto si riserva, se necessario, di stabilire la distribuzione tra le varie attività delle **ore complessive per ciascun periodo**, in funzione del fabbisogno e delle situazioni di disagio che richiedano interventi individualizzati o su classi con emergenze educative segnalate dal consiglio di classe.

I destinatari delle attività del servizio di assistenza psicologica sono docenti, alunni e genitori degli alunni iscritti presso l'Istituto di Istruzione "A. Degasperi", previa autorizzazione dei genitori per gli alunni minorenni.

Le modalità di effettuazione degli interventi verranno concordate dall'esperto con il Dirigente Scolastico e con le Funzioni Strumentali per l'Inclusione e con gli insegnanti referenti delle varie classi. Le attività sono da svolgere in orario antimeridiano (ad eccezione degli incontri nei consigli di classe e/o con i genitori).

I colloqui potranno essere svolti, se necessario, anche a distanza rispettando quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy.

## **OBIETTIVI DELL'INCARICO**

Gli obiettivi dell'incarico conferito all'esperto psicologo esterno possono essere così sintetizzati:

- promuovere il benessere psicofisico degli studenti e le relazioni tra insegnanti/studenti/genitori;
- individuare eventuali situazioni familiari e/o sociali che possano comportare fattori di rischio;
- offrire uno spazio formativo/informativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e familiari;
- accompagnare gli studenti nelle scelte orientative;
- offrire consulenza a studenti/genitori/docenti in relazione ad aspetti connessi alla crescita nella sfera emozionale/comportamentale dei singoli o del gruppo classe;
- individuare azioni efficaci per il superamento di dinamiche conflittuali;
- incrementare nel personale scolastico il livello di consapevolezza riguardo l'impatto del coronavirus su aspetti emotivi, psicologici, relazionali e cognitivi;
- promuovere il coinvolgimento delle famiglie degli studenti, qualora siano presenti problematiche sia direttamente che indirettamente correlate al COVID-19 affinché siano in grado di gestirle al meglio;
- contrastare fenomeni di bullismo e cyber-bullismo, che potrebbero favorire l'esclusione dal gruppo classe;
- offrire supporto ai docenti per l'acquisizione di strumenti utili alla gestione del gruppo e delle singole fattispecie;
- contrastare eventuali fenomeni di drop-out scolastico che potrebbero essere causati da una scarsa motivazione e demoralizzazione, effetti comunemente riscontrati e perfettamente in linea con l'attuale clima di incertezza.

## **DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

L'incarico avrà durata per il periodo febbraio-dicembre 2023 e gennaio-dicembre 2024.

Le attività prenderanno avvio **dal mese di febbraio 2023**.

L'incarico decorrerà dal conferimento formale del medesimo ed a seguito della domanda di incontro da parte di studenti, docenti, personale non docente o dei genitori.

È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mi.

È prevista la possibilità per le parti di recedere dal contratto per giustificati motivi debitamente documentati con preavviso di 15 giorni a mezzo di raccomandata A/R.

## **NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico si configura come prestazione professionale ed è svolto in totale autonomia organizzativa e operativa; è espressamente esclusa l'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato, ritenendosi l'attività

regolata dall'incarico conferito nonché dalle disposizioni di legge in materia di contratto d'opera professionale.

Per quanto non espressamente pattuito, le uniche norme di rinvio possibili saranno quelle previste dagli articoli 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice civile.

## **LUOGO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore di tutta l'utenza dell'I.I. "A. Degasperi", presso la sede di via XXIV Maggio, 7 a Borgo Valsugana (TN) e secondo il cronoprogramma concordato con il Dirigente Scolastico.

Per ragioni organizzative, l'impegno orario annuo e la distribuzione oraria settimanale potranno essere riviste dall'Istituto scolastico nel corso dell'incarico.

L'esperto psicologo dovrà garantire massima flessibilità e disponibilità in relazione a giorni e orari concordati con l'Istituzione.

Il professionista, nello svolgimento delle proprie funzioni, è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico dell'Ordine degli Psicologi Italiani.

Lo psicologo valuta ed eventualmente se richiesto fornisce al paziente le informazioni necessarie a ricercare altri e più adatti interventi (Art. 27 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani).

Il professionista è strettamente tenuto al segreto professionale (Art. 11), può derogare da questo obbligo in base a quanto previsto dagli Art. 12 e 13 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani o su richiesta dell'Autorità Giudiziaria.

I dati personali e sensibili della persona che si rivolgerà allo Sportello di Ascolto, sono comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

Il soggetto concorrente si impegna a non stabilire per tutta la durata dell'incarico, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico, con gli studenti ed i loro familiari, per i quali presta supporto psicologico.

A conclusione del percorso il professionista si impegna a produrre una relazione finale sull'attività svolta indicando modalità, tempi e obiettivi raggiunti, nonché eventuali problematiche emerse, unitamente ad un registro giornaliero delle attività.

## **DESTINATARI DEGLI INTERVENTI**

Destinatari della prestazione professionale saranno:

- a) studenti di scuola secondaria di secondo grado che potranno usufruire di ascolto, sostegno e orientamento;
- b) genitori dell'Istituto che potranno richiedere un colloquio per affrontare al meglio le difficoltà educative che si presentano;
- c) insegnanti di scuola secondaria di secondo grado che potranno confrontarsi con l'esperto in merito a possibili interventi educativi ed affrontare eventuali criticità.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti:

- essere in possesso di laurea quinquennale (vecchio ordinamento) o Laurea Magistrale in Psicologia;
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;
- essere iscritti all'albo provinciale degli psicologi;
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;

- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

Altri requisiti valutabili:

- Specializzazione universitaria in psicoterapia;
- Master in discipline psicologiche di durata annuale;
- Dottorato di ricerca specifico;
- Esperienze lavorative certificate presso gli Istituti di istruzione Scolastici/formativi;
- Esperienze lavorative certificate in ambito extrascolastico rivolte a studenti e famiglie.

## VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA

Il compenso orario previsto è di **40,00 € lordi comprensivi di oneri legali**.

La disponibilità economica dell'I.I. "A. Degasperi" per il servizio oggetto del presente bando ammonta a:

- **€ 4.200,00 *omnicomprensivi*** (ovvero inclusivi di IVA, imposte di legge, eventuale contributo previdenziale, oneri di trasferta) **per l'anno 2023 per un monte ore di 105 ore;**
- **€ 4.200,00 *omnicomprensivi*** (ovvero inclusivi di IVA, imposte di legge, eventuale contributo previdenziale, oneri di trasferta) **per l'anno 2024 per un monte ore di 105 ore.**

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico solo per le ore effettivamente svolte e rendicontate e dopo l'esibizione del Registro delle attività effettuate, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica in regime di split payment.

Il rispetto dei summenzionati parametri economici costituisce requisito di partecipazione/valutazione.

## VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte pervenute verranno valutate da apposita Commissione, che terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- A. Titoli e servizi,**
- B. Offerta economica.**

**L'incarico verrà conferito anche in presenza di un'unica offerta provvista dei requisiti stabiliti.**

## MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati possono produrre domanda di partecipazione sul modulo allegato (**allegato A**), debitamente corredata di:

- 1) **curriculum vitae stilato nel formato europeo**, recante gli studi svolti, il punteggio finale di laurea, le eventuali precedenti esperienze in attività analoghe a quelle messe a bando, iscrizione all'Ordine Professionale degli Psicologi e in generale, requisiti/competenze/titoli utili ai fini valutativi. È prescritto l'obbligo di impiego del **fac-simile allegato**;
- 2) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) autocertificazione riguardante la regolarità contributiva e fiscale;
- 4) informativa privacy (**allegato B**);
- 5) offerta tecnica (**allegato C**);
- 6) offerta economica (**allegato D**);
- 7) dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (**allegato E**);
- 8) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'iscrizione all'ordine degli Psicologi e l'insussistenza di condanne e/o carichi pendenti.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I. "A. Degasperi" e fatta pervenire agli Uffici di Segreteria (RAS) **tramite pec** all'indirizzo:

**[degasper@pec.provincia.tn.it](mailto:degasper@pec.provincia.tn.it)**



--	--	--

	SERVIZI	PUNTEGGIO
1	Collaborazioni certificate con Istituti Scolastici (interventi di non meno di 20 ore per ogni anno scolastico)	punti 2 per ogni a.s. (max 10 punti)
2	Esperienze certificate in ambiti extrascolastici rivolte ad adolescenti e famiglie (interventi di non meno di 30 ore annue)	punti 1 per ogni intervento (max 4 punti)

### Attribuzione del punteggio per offerta economica (punteggio massimo 20 punti)

Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta con onorario più basso; a ciascuna delle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato applicando la seguente formula:

$$PA_{ss} = PM_{ax} * (VM / VO)$$

Dove:

**PA<sub>ss</sub>** = punteggio assegnabile alla proposta

**PM<sub>ax</sub>** = punteggio massimo (20 punti)

**VM** = onorario più basso proposto dai candidati ammessi

**VO** = onorario proposto dal candidato

Nell'attribuzione dei punteggi si terrà conto delle prime due cifre decimali. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

L'offerta dovrà avere una validità temporale di almeno 90 giorni.

La commissione procederà alla valutazione delle offerte una volta decorsi i termini per la presentazione delle medesime e pubblicherà sul sito di istituto la graduatoria provvisoria; decorsi **5 giorni** per eventuali reclami, verrà pubblicata la graduatoria definitiva e sottoscritto il contratto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetti.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

### CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti o ulteriori informazioni dovranno pervenire entro e non oltre:

**le ore 9.00 del giorno 27 gennaio 2023**

**esclusivamente tramite Pec** all'indirizzo dell'Istituzione sopra ricordato.

Eventuali chiarimenti di ordine generale verranno pubblicati sul sito Web di Istituto in allegato al presente bando.

### COMMISSIONE

La commissione di valutazione delle offerte sarà composta dal Dirigente Scolastico, dal Responsabile Amministrativo Scolastico, dalla Funzione Strumentale BES e da un Coadiutore Amministrativo Scolastico. Si informano dell'avviso pubblicato:

➤ l'Ordine degli Psicologi della Provincia di Trento.

I dati personali raccolti a seguito del presente avviso saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, ai sensi ed in conformità RGPD UE 679/2016.

Il Responsabile Unico di Procedimento è il Dirigente Scolastico Giulio Bertoldi.

Per qualsiasi chiarimento o precisazione di carattere tecnico o amministrativo il riferimento è la Responsabile Amministrativa Scolastica Eliana Giovine telefono 0461-753647 (Opzione 6), pec: [degasperi@pec.provincia.tn.it](mailto:degasperi@pec.provincia.tn.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulio Bertoldi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)