



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE “ALCIDE DEGASPERI” BORGO VALSUGANA (TN)



**LICEI:** Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225  
www.istalcidegasperi.it - [degasperi@pec.provincia.tn.it](mailto:degasperi@pec.provincia.tn.it)

Borgo Valsugana, 27 agosto 2024

ID 324246871

### DETERMINAZIONE N. 68

**OGGETTO:** Fondo per la valorizzazione del merito del personale docente (L.P. n. 5/2006 art. 87 bis, integrata dalla L.P. n. 10/2016) - Attribuzione bonus premiale per la valorizzazione del merito del personale docente a. s. 2023/2024.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la L.P. n. 5/2006 art. 87 bis, integrata dalla L.P. n. 10/2016;
- Vista la nota del Dipartimento della Conoscenza prot. n. D335/2017/581166 di data 24/10/2017 – Applicazione articolo 87 bis della legge provinciale 5/2006 in relazione alla “valorizzazione del merito dei docenti” e le relative linee guida del Comitato Provinciale di Valutazione alla stessa allegate;
- Vista la nota del Servizio Istruzione prot. n. 831927 di data 8/11/2023 avente ad oggetto “Valorizzazione del merito del personale docente per l’a.s. 2023/2024” – comunicazione avvio procedura;
- Vista la nota del Dirigente scolastico n. 180 del 23/11/2023 in cui è stata comunicata la possibilità a tutti i docenti di proporre entro il 22/12/2023 eventuali indicatori e descrittori per integrare e/o modificare quelli proposti dal Dirigente nell’anno scolastico precedente in ciascuna delle tre aree di cui dall’art. 87 bis comma 2 della L.P. 5/2006;
- Visto il verbale del Collegio Docenti del giorno 15/12/2023 (punto 4 o.d.g.) in cui il Dirigente ha illustrato i criteri di cui all’art. 87 bis c. 2, L.P. 5/2006 ed i relativi indicatori ed in cui ha illustrato tempistica e metodologie per la partecipazione al percorso di “valorizzazione del merito dei docenti”, così come indicato dalle “linee guida” del CPV e nel quale è stata ricordata la scadenza del 22/12/2023 per proporre integrazioni e/o modifiche agli indicatori e ai descrittori proposti dal Dirigente in ciascuna delle tre aree di cui dall’art. 87 bis comma 2 della L.P. 5/2006, allo scopo di declinare in modo dettagliato e il più possibile aderente alle attività svolte a scuola, i descrittori del documento per la “valorizzazione del merito” per l’anno corrente
- Visto il verbale del Consiglio dell’Istituzione di data 21/12/2023 punto n. 6 dell’o.d.g. in cui il Dirigente Scolastico ha informato il Consiglio circa l’avvio del processo di “valorizzazione del merito dei docenti 2023/2024”;
- Viste le proposte di integrazione e/o modifica degli indicatori e descrittori avanzate dai docenti ed inviate al Dirigente via mail entro il giorno 22/12/2023;
- Vista la comunicazione del Dirigente Scolastico al Servizio Istruzione e Cultura di avvio del percorso di “valorizzazione del merito dei docenti 2022/2023” e delle modalità adottate per il coinvolgimento degli Organi Collegiali di data 04/01/2024 prot.n. 70-4.9;
- Vista la nota del Dirigente Scolastico prot. n. 068 (circ. n. 245) del 4/1/2024 con cui sono state inviate a tutti i docenti le griglie definitive contenenti criteri, indicatori e descrittori per la “valorizzazione del merito dei docenti” 2023/2024;
- Vista la nota del Dirigente Scolastico prot. n. 4934 di data 10/05/2023 (circ. 469) con cui tutti i docenti sono stati invitati a partecipare alla “valorizzazione del merito” per l’a.s. 2023/2024 indicando modalità e tempi per la partecipazione e alla quale erano allegate le griglie da compilare ai fini della partecipazione al percorso di “Valorizzazione merito personale docente” 2023/2024;
- Visto il verbale del Collegio Docenti del giorno 16/05/2024 punto 9 o.d.g. in cui sono state riassunte modalità e tempi di partecipazione al percorso di “valorizzazione del merito” per l’anno 2023/2024;
- Vista la nota del Servizio Istruzione prot. n. 613010 di data 07/08/2024 – in cui si comunica il budget di € 30.432,00 (*euro trentamilaquattrocentotrentadue/00*) disposto dalla Giunta Provinciale (DGP n. 1186 del 2/8/2024) per l’I.I. “A. Degasperi” per la “valorizzazione del merito del personale docente” per l’a.s. 2023/2024;
- Visto l’art. 87 bis comma 4 della L.P. 5/2006 in virtù del quale il dirigente scolastico assegna annualmente al personale docente, sulla base di motivata valutazione, una somma dell’apposito fondo del bilancio provinciale;
- Vista la progettualità di Istituto a. s. 2023/2024 approvata dal Collegio dei Docenti;
- Visto il Progetto di Istituto Triennale elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della Scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico;
- Visti gli obiettivi di miglioramento individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) inseriti nel Piano di Miglioramento (PdM) di questa Istituzione Scolastica;
- Viste le domande di partecipazione alla “valorizzazione del merito dei docenti” per l’a.s. 2023/2024 presentate;
- Vista la procedura di verifica e valutazione esperita dal Dirigente sulle domande di partecipazione alla “valorizzazione del merito dei docenti” per l’a.s. 2023/2024;

In coerenza	con le seguenti aree di cui all'art. 87 bis comma 2 della L.P. 5/2006:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) la qualità dell'insegnamento, anche attraverso il contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e formativa, all'innovazione didattica e metodologica, alla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche;</li> <li>b) il positivo assolvimento di responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico, nonché nella formazione continua del personale;</li> <li>c) le attività di sviluppo professionale, con riferimento anche ai crediti formativi acquisiti;</li> </ul>
Considerato	che, in linea con la L.P. n. 5/2006 integrata dalla L.P. n. 10/2016 art. 87 bis, la "valorizzazione del merito" non si configura come strumento di distinzione tra docenti "adeguati" e "inadeguati", quanto piuttosto come modalità di riconoscimento di qualità di prestazioni che si caratterizzano come "valore aggiunto" per l'istituzione scolastica, partendo dal presupposto che tutti i docenti siano "adeguati" e che il "bonus" vada a premiare ciò che si discosta da una prestazione professionale quotidiana e che rappresenti aspetti migliorativi per l'intera comunità scolastica;
Dato atto	che il sistema di premialità adottato è coerente con il Progetto di Istituto triennale e con la progettualità d'Istituto 2023/2024 e individua criteri, indicatori e descrittori che si riferiscono ad attività effettivamente svolte dai docenti dell'I.I. "A. Degasperi" nell'anno scolastico 2023/2024 e che permette a ciascun docente di riconoscere ogni attività svolta in tale anno in ciascuna delle tre aree (A, B, C) previste dalla legge;
Dato atto	che il "bonus" premiale è stato attribuito ai docenti individuati nel rispetto dei criteri, degli indicatori e dei descrittori individuati e comunicati a tutti i docenti;
Considerato	che i docenti individuati quali destinatari del premio risultano avere svolto attività che hanno conferito all'organizzazione, al successo formativo degli alunni, al sistema nella sua totalità un "valore aggiunto" ravvisabile nelle evidenze per l'accesso al Fondo per la valorizzazione del merito secondo i criteri individuati dall'art. 87 bis comma 2 della L.P. 5/2006;
Vista	la documentazione presente agli Atti di questa Istituzione Scolastica e gli altri elementi di valutazione acquisiti dal Dirigente Scolastico che hanno consentito l'accertamento di quanto dichiarato ed autocertificato da ciascun docente;
Considerata	la dotazione organica dell'Istituto profilo docenti a tempo indeterminato e determinato dell'a.s 2023/2024;
In riferimento	all'anno scolastico 2023/2024;

## DETERMINA

- 1) di disporre l'impiego dell'importo di € 30.432,00 (*euro trentamilaquattrocentotrentadue/00*) disposto dalla Giunta Provinciale con delibera n. 1186 del 2/8/2024 per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a. s. 2023/2024, di cui all'art. 87 bis della L.P. n. 5/2006 integrata dalla L.P. n. 10/2016, nel rispetto del vincolo di destinazione previsto dalla legge;
- 2) di autorizzare la liquidazione a carico del suddetto fondo ai docenti in servizio nella scuola individuati quali destinatari del bonus per la valorizzazione del merito per l'anno scolastico 2023/2024;
- 3) di comunicare a ciascun docente beneficiario del bonus l'importo tramite specifica nota;
- 4) di provvedere all'erogazione del bonus premiale per la valorizzazione del merito a ciascun docente individuato quale destinatario del premio;
- 5) di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18.10.1999, n. 13-12/Leg.

Tutto quanto sopra riportato con ogni più ampia riserva di revisione od annullamento in autotutela in assenza di accredito dei fondi o in presenza di rettifica dell'importo assegnato da parte del Dipartimento Istruzione e Cultura o per sopraggiunte motivazioni atte a tutelare l'integrità della Pubblica Amministrazione o per nuove o diverse disposizioni e direttive trasmesse dal Servizio Istruzione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Giulio Bertoldi**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

**ASSEGNAZIONE QUOTA DEL FONDO PER LA “VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE” per l’a.s. 2023/2024 ai sensi dell’art. 87 bis della legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5**

Comunicazione riservata al/la docente

.....

Con la presente si comunica che tenuto conto,

- dei criteri e delle procedure definiti dall’art. 87 bis della legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5;
- delle “Linee guida” elaborate dal Comitato Provinciale del Sistema Educativo ed approvate con DGP n. 981 del 15 giugno 2018;
- della DGP n. 1186 del 2/8/2024;
- delle griglie contenenti criteri, indicatori e descrittori per la valorizzazione del merito del personale docente 2023/2024 per l’I.I. “A. Degasperì”;
- del rispetto delle procedure per l’accesso al fondo per la valorizzazione del merito 2023/2024 illustrate al Collegio Docenti;

si assegna alla S.V. una quota del fondo per la valorizzazione del merito del personale docente per l’anno 2023/2024, nella misura di:

€ .....
---------

Il premio è attribuito alla S.V. valutando in quali criteri, indicatori e descrittori per il/la docente sono state riscontrate evidenze nelle azioni realizzate/responsabilità assunte nell’a.s. 2023/2024.

Nello specifico, l’operato della S.V., a seguito di valutazione e validazione da parte del Dirigente Scolastico delle azioni messe in campo durante l’anno scolastico 2023/2024 dallo/a stesso/a relativamente alle aree di osservazione (A, B, C) indicate all’art. 87 bis comma 2 della L.P. 5/2006, ha trovato corrispondenza nelle seguenti aree e nei seguenti descrittori come riportato di seguito:

AREA A	La qualità dell’insegnamento, anche attraverso il contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica e formativa, all’innovazione didattica e metodologica, alla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche
a.1	Partecipazione a concorsi, a gare sportive, con la propria classe o con il singolo studente nella propria disciplina
a.2	Realizzazione di spettacoli, manifestazioni, mostre in orario extra scolastico
a.3	Progettazione e realizzazione di percorsi didattici personalizzati per sostenere studenti in difficoltà
a.4	Utilizzo pratiche didattiche diversificate per stimolare i vari stili di apprendimento: cooperative learning, peer education, classe capovolta, classi aperte, attività laboratoriale...
a.5	Utilizzo didattica digitale a supporto delle lezioni, proposta in modo strutturato
a.6	Progettazione e attuazione di unità di apprendimento (UDA) su modello fornito dall’Istituto
a.7	Elaborazione e somministrazione prove di verifica dell’apprendimento comuni per classi parallele. Classi: _____
a.8	Somministrazione di prove di verifica delle competenze di seconda lingua straniera dei Corsi Serali
a.9	Docente REFERENTE di uno o più progetti che prevedono un prodotto finale realizzato dagli studenti
a.10	Docente coinvolto in progetti (di cui al punto a.9) ma NON REFERENTE di progetto
a.11	Docente che collabora all’organizzazione e gestione di progetti ASL
a.12	Applicazione di pratiche didattiche inclusive con gli studenti BES e studenti stranieri
a.13	Realizzazione di azioni formative per studenti iscritti contemporaneamente a più percorsi formativi
a.14	Realizzazione di laboratori di lingua italiana L2 per studenti stranieri, in orario extra scolastico
a.15	Corsi di recupero/potenziamento/sportelli in orario extra scolastico (indicare il n° di ore svolte)
a.16	Partecipazione a prove di simulazione del colloquio d’esame di maturità (indicare il n° di ore)
a.17	Partecipazione a colloqui di restituzione delle esperienze di ASL (indicare il n° di ore)
a.18	Cambio orario servizio per esigenze didattiche con studenti EDA e per lo svolgimento di moduli CLIL
a.19	Realizzazione di sperimentazione didattica nella propria disciplina
a.20	Produzione di materiali didattici messi a disposizione della scuola e pubblicati sul sito web
a.21	Docente che produce materiale per presentazione Offerta Formativa all’utenza
a.22	Attività di tutoraggio per l’orientamento continuo - Attività di coordinamento per l’orientamento continuo e permanente
a.23	Insegnamento in modalità CLIL nella propria disciplina
a.24	Attuazione di percorsi CLIL nella propria classe in collaborazione con il docente CLIL
a.25	Produzione di materiali didattici per l’insegnamento CLIL condivisi con altri docenti
a.26	Svolgimento di attività di potenziamento lingue straniere in orario extra scolastico (diverse dalle certificazioni e dal CLIL)
a.27	Preparazione degli studenti alle Certificazioni Linguistiche e certificazioni ICDL, in orario extra scolastico

AREA B	Il positivo assolvimento di responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico, nonché nella formazione continua del personale
b.1	Assunzione di responsabilità quale collaboratore del Dirigente scolastico
b.2	Assunzione di responsabilità nell’incarico di coordinatore di indirizzo, del Serale, dell’EdA
b.3	Assunzione di responsabilità nell’incarico di coordinatore di dipartimento disciplinare
b.4	Assunzione di responsabilità quale coordinatore di classe
b.5	Assunzione di responsabilità quale referente per l’alternanza scuola lavoro (ASL)
b.6	Assunzione di responsabilità quale componente commissione riconoscimento crediti (Serale-EDA)

b.7	Assunzione di responsabilità quale funzione strumentale
b.8	Assunzione di responsabilità quale FUNZIONE DI SISTEMA deliberata dal C.D.
b.9	Assunzione di responsabilità quale referente di Istituto/EDA per l'educazione Civica e Cittadinanza
b.10	Assunzione di responsabilità quale referente di classe per l'educazione Civica e Cittadinanza
b.11	Assunzione di responsabilità nell'accoglienza tirocinanti/stagisti
b.12	Assunzione di responsabilità nell'assumere il ruolo di Tutor di docente in anno di prova/Tutor sportivo
b.13	Docente tutor che compila PDP, PEI, PEP, schede di prima segnalazione
b.14	Docente che partecipa ad incontri c/o APSS, con psicologo, con esperti
b.15	Docente che partecipa ad incontri di continuità SSPG-SSSG; EDA-Serale (non funzione strumentale)
b.16	Docente che compila documenti per gli studenti che frequenteranno il 4° anno all'estero
b.17	Docente che organizza incontri di orientamento all'Università e al mondo del lavoro (non funzione strumentale)
b.18	Assunzione di responsabilità quale referente ICDL - referente di Istituto per la stampa
b.19	Assunzione di responsabilità nella gestione della GSuite di Istituto
b.20	Assunzione di responsabilità nell'accoglienza e supporto ai nuovi docenti
b.21	Assunzione di responsabilità nella collaborazione con gli uffici di segreteria
b.22	Assunzione di responsabilità e flessibilità oraria nel supporto a docenti, studenti, genitori per l'utilizzo del registro elettronico
b.23	Assunzione di responsabilità per l'organizzazione PROVE INVALSI/OCSE-PISA, competenze linguistiche PAT-IPRASE
b.24	Assunzione di responsabilità per somministrazione PROVE INVALSI o prove valutazione competenze linguistiche PAT/IPRASE
b.25	Assunzione di responsabilità per l'organizzazione e/o lo svolgimento di corsi sulla sicurezza per gli studenti
b.26	Assunzione di responsabilità relative alla sicurezza (ASPP, preposto, incaricato...)
b.27	Assunzione di responsabilità nella collaborazione alla stesura di RAV-PdM; di progetti PNRR-PON-FESR-CARITRO-ERASMUS
b.28	Assunzione di responsabilità nella stesura e gestione annuale dell'orario scolastico
b.29	Collaborazione con DS/VIP/segreteria per la stesura di modelli di documenti e moduli funzionali all'organizzazione scolastica
b.30	Organizzazione delle attività di formazione/aggiornamento del personale della scuola
b.31	Docenza in qualità di formatore/relatore in corsi di aggiornamento/conferenze didattiche per la scuola/per altre scuole

AREA C	Le attività di sviluppo professionale, con riferimento anche ai crediti formativi acquisiti
c.1	Partecipazione a corsi di aggiornamento per l'acquisizione di certificazioni linguistiche o della metodologia per l'insegnamento in CLIL (frequentati nell'a.s. 2023/2024)
c.2	Formazione e aggiornamento da 11 a 25 ore (anche in FAD, pertinente alla disciplina e/o alla professionalità docente) indicare nell'allegato il N° TOTALE di ore svolte, comprese le n. 10 ore obbligatorie per CCPL (sono escluse le ore di aggiornamento per i docenti neoassunti)
c.3	Formazione e aggiornamento da 26 a 40 ore (anche in FAD, pertinente alla disciplina e/o alla professionalità docente) indicare nell'allegato il N° TOTALE di ore svolte, comprese le n. 10 ore obbligatorie per CCPL (sono escluse le ore di aggiornamento per i docenti neoassunti)
c.4	Formazione e aggiornamento oltre le 40 ore (anche in FAD, pertinente alla disciplina e/o alla professionalità docente) indicare nell'allegato il N° TOTALE di ore svolte, comprese le n. 10 ore obbligatorie per CCPL (sono escluse le ore di aggiornamento per i docenti neoassunti)
c.5	Numero crediti formativi acquisiti (nell'anno 2023-2024). SPECIFICARE IL NUMERO:
c.6	Partecipazione (nell'anno 2023-2024) a master o dottorati di ricerca coerenti con la professionalità docente
c.7	Pubblicazioni inerenti alla didattica (pubblicate nell'anno 2023-2024)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giulio Bertoldi

---