ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

id_268252387 Borgo Valsugana, 09 gennaio 2023

DETERMINAZIONE N. 1

OGGETTO: Impegno diretto di fondi per l'affidamento mediante trattativa diretta del servizio di custodia, manutenzione e gestione attività auditorium per l'I.I. "A. Degasperi" di Borgo Valsugana periodo 01.01.2023 – 31.12.2023, ai sensi dell'art. 21, comma 4, L.P. 23/1990. Approvazione capitolato d'appalto, capitolato tecnico. CIG: ZA5396B35A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI:

- la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78/bis 1;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

- l'avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto scolastico in data 22.12.2022 con nota prot. n. 11628, a cui ha risposto esclusivamente la ditta Ascoop Società Cooperativa;
- il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2022 con deliberazione n. 21 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. n. 11661 di data 23 dicembre 2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 63 di data 23 dicembre 2022;
- che, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale dei bilanci, le Istituzioni scolastiche e formative provinciali possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2023-2025, con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

PREMESSO che l'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" necessita di un servizio di custodia, manutenzione e gestione auditorium con presenza h24 per 365 giorni all'anno, a causa dell'estensione delle superfici esterne ed interne da manutenere e della complessità tecnica e organizzativa che non permettono una gestione efficiente con il ricorso ai soli collaboratori scolastici in servizio;
CONSIDERATO che, per tali ragioni vi è la necessità della figura di un custode presente o comunque reperibile in maniera continuativa, curando i servizi di sorveglianza, di manutenzione della struttura e delle superfici esterne e lavori di piccola manutenzione, nonché della gestione dell'auditorium dell'Istituto;
CONSIDERATO che dall' 1 gennaio 2023 l'Istituto si trova sprovvisto della figura del custode, con il rischio di compromettere lo svolgimento delle normali attività, causando una interruzione di pubblico servizio;
VALUTATA pertanto la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di una ditta specializzata;
CONSIDERATO che l'Istituto non può aderire alla Convenzione quadro per i servizi di vigilanza per gli immobili stipulata dalla Provincia di Trento tramite l'APAC (Agenzia Provinciale Appalti e Contratti) in quanto la convenzione non ricomprende gli Enti strumentali della PAT, tra cui le scuole;
RITENUTO che non vi sono i tempi tecnici necessari ad attuare un confronto concorrenziale tra più operatori economici mediante procedura d'appalto di servizi ad offerta economicamente più vantaggiosa per un periodo pluriennale, secondo la normativa vigente, data la complessità delle procedure da espletare;
VERIFICATO che essendo ridotto il numero di operatori presenti sul mercato in grado di soddisfare in tempi brevi il rapporto contrattuale;
CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale con l'Ascoop Società Cooperativa, di Tione di Trento (TN);
VALUTATO che appare opportuno affidare il servizio di custodia e manutenzione alla ditta Ascoop Società Cooperativa, di Tione di Trento (TN), società specializzata nel settore, affidataria del servizio di custodia degli edifici scolastici collocati in Provincia di Trento;
CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale con l'Ascoop Società Cooperativa;
CONSIDERATO che l'importo presunto del servizio per un anno risulta inferiore a € 48.500,00, e pertanto il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

soggetto o la ditta ritenuti idonei, secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n° 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indi operatori economici".

DATO ATTO che il **codice CIG** acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è il seguente: **ZA5396B35A**;

DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento dalla delibera ANAC n. 1096 del 26.10.2016, recanti le Linee Guida n. 3;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

PRESO ATTO che sono stati predisposti i seguenti documenti, che costituiscono parti integranti del presente provvedimento:

- Capitolato speciale d'appalto (*Allegato 1*);
- Capitolato tecnico (*Allegato 2*);

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo **402200** della spesa denominato "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente" per l'esercizio finanziario 2023;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, mediante l'indizione di una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i., da attuarsi attraverso la piattaforma provinciale MEPAT, per l'affidamento del servizio di custodia, manutenzione e gestione dell'auditorium dell'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" di Borgo Valsugana per il periodo dall'01.01.2023 al 31.12.2023, individuando l'operatore economico ritenuto più idoneo ed entro i seguenti limiti fatte salve le disposizioni di cui all'art. 27 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;

2. di assumere l'impegno di spesa nei confronti della ditta **Ascoop Società Cooperativa**, con sede a Tione di Trento in via Damiano Chiesa n. 2, p.iva: 00443110226;

3. di fissare l'importo del servizio di custodia, manutenzione e gestione dell'auditorium dell'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" per complessivi **€ 34.000,00≠** al netto di oneri fiscali;

4. di approvare gli atti di seguito elencati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
   - Capitolato speciale d'appalto (*Allegato 1*);
   - Capitolato tecnico (*Allegato 2*);

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

5. di disporre che per ragioni d'urgenza, il servizio di fornitura potrà essere affidato alla ditta aggiudicataria nelle more della stipula del contratto. In tale caso, il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo l'avvenuta formalizzazione del medesimo;

6. di impegnare i fondi per la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € **41.480,00≠** (iva inclusa), ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del d. lgs 118/2011, sul capitolo **402200** dell'esercizio finanziario 2023, in 12 rate mensili;

7. di dare atto che il codice CIG acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 è quello indicato in premessa;

8. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

9. di disporre ai sensi del comma 6 dell'art.78 bis 1 della legge di contabilità L.P. 7/79 e s.m.i. che nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2023-2025 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

10. ai sensi dell'articolo 32 della Legge n.69 del 18.06.2009 e dei Decreti legislativi n. 33 del 14.03.2013 e 97 del 25.05.2016, di dare al presente atto adeguata pubblicità, esponendolo all'albo on line per 15 giorni consecutivi dalla data di adozione;

11. ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico;

12. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4 art. 8 del regolamento di attuazione della LP 7/1997 e s.m. approvato con DPGP di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giulio Bertoldi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

ASSISTENTE AMMINSTRATIVO SCOLASTICO
Rosanna Vairo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

ALLEGATO 1 (determinazione n° 1 dd. 09.01.2023)

CAPITOLATO SPECIALE

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, MANUTENZIONE E GESTIONE AUDITORIUM PER L'I.I. "A. DEGASPERI" – BORGO VALSUGANA

PERIODO 01.01.2023 – 31.12.2023

(Articolo 21, comma 4 della L.P. 19 luglio 1990, n° 23 e successive modificazioni)

CIG: ZA5396B35A

ART. 1 *Oggetto dell'appalto*

1. La trattativa diretta ha per oggetto la fornitura del **servizio di custodia, manutenzione e gestione auditorium in forma continuativa diurna e notturna per 365 giorni l'anno per gli immobili dell'Istituto presso l'I.I. "A. Degasperi" – Borgo Valsugana**, secondo le caratteristiche e le ulteriori specifiche indicate nell' allegato 2 "capitolato tecnico".

ART. 2 *Importo e descrizione del servizio richiesto*

1. L'importo complessivo è di **euro _____ (IVA esclusa)** nei termini di legge.
2. Il servizio di cui all'art. 1 ha esecuzione presso l'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" con sede a Borgo Valsugana (TN) in Via XXIV Maggio, n.7;
3. L'appaltatore dovrà garantire le seguenti attività:
   - CUSTUDIA,
   - MANUTENZIONE,
   - GESTIONE AUDITORIUM,

   come declinato nell'allegato n. 2 "capitolato speciale descrittivo e prestazionale".

CUSTODIA

- Apertura, chiusura e sorveglianza degli immobili adibiti ad attività educative dell'Istituto, compresi i relativi arredi, attrezzature e pertinenze;

MANUTENZIONE

- verifica del normale funzionamento degli impianti e interventi di piccola manutenzione su impianti, arredi, strutture murarie, salvo che non sia richiesto il possesso di competenze specialistiche;
- interventi di manutenzione, pulizia, falciatura, potatura, inerbamento e qualsiasi altro lavoro per il trattamento complessivo del verde, delle piante e degli arbusti negli spazi aperti;
- primi interventi di spalatura neve dei percorsi pedonali di accesso all'edificio sede dell'istituzione scolastica, con spargimento di sale;

GESTIONE AUDITORIUM

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

- l'assistenza di sala e l'assistenza tecnica per l'Auditorium in occasione delle rappresentazioni di ogni genere, sia in orario scolastico che extrascolastico, di sospensione delle attività didattiche, compresi i giorni festivi.

4. Il servizio sarà svolto dall'appaltatore contraente con propri mezzi e proprio personale, a suo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti alla fornitura stessa, nessuno escluso;
5. L'appaltatore è tenuto a garantire la continuità dei rapporti di lavoro in essere con il personale impiegato nei servizi indicati al punto 3.

ART. 3 *Alloggio di servizio*

Ai fini dell'espletamento del servizio, la persona preposta al servizio dipendente della ditta aggiudicataria dovrà risiedere nell'alloggio di servizio messo a disposizione dall'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" per la durata del contratto di custodia, manutenzione e gestione auditorium. Per l'utilizzo dell'alloggio di servizio l'appaltatore dovrà corrispondere direttamente all'Istituto di Istruzione un rimborso spese per le utenze dell'importo di **€ 4.200,00=** annuo da corrispondere in dodici rate.
Sono a carico dell'Istituzione scolastica le spese relative a: fornitura di acqua, energia elettrica, gas, riscaldamento, smaltimento dei rifiuti solidi urbani, e allacciamenti, laddove necessari.
Sono a carico dell'addetto al servizio le spese di arredo dell'alloggio, spese telefoniche e di volturazione della relativa utenza.
Nell'alloggio di servizio potranno risiedere solo le persone iscritte nello stato di famiglia del titolare della custodia, compatibilmente con la superficie dell'alloggio.
E' fatto divieto di tenere animali nell'alloggio e nelle relative pertinenze.
Al momento della consegna verrà sottoscritto un verbale di consegna dell'immobile.

ART. 4 *Aggiudicazione*

L'aggiudicazione avverrà tramite trattativa diretta ai sensi dell'art. 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i.

ART. 5 *Conclusione del contratto*

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 con invio di ordine d'acquisto all'aggiudicatario attraverso la piattaforma di e-procurement MEPAT.

ART. 6 *Obblighi a carico dell'appaltatore*

1. L'appaltatore, nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e al presente capitolato.
2. La stipulazione del contratto da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente appalto nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

3. La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'appaltatore equivale altresì a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi.

ART.7 *Norme che regolano il contratto e criteri interpretativi*

1. Le norme di riferimento per il contratto sono, in via principale:
   a) la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
   b) la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. "Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
   c) il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto applicabili nell'ordinamento provinciale;
   d) il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", come aggiornato dal D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 e le diverse normative sulla sicurezza specifiche in materia;
   e) la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
   f) il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
   g) la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
   h) le norme del codice civile;
   i) la normativa di settore: L. P. n. 5 del 7 agosto 2006;
2. Il contratto deve essere interpretato in base alle disposizioni di cui agli artt. 1362-1371 del codice civile ed in caso di contrasto tra il contratto e il presente capitolato, si considerano prevalenti le disposizioni del contratto.
3. Nel caso in cui una o più previsioni del contratto dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge o dovessero venire dichiarate nulle o annullate, ovvero dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni contrattuali rimarranno in vigore per conservare, per quanto possibile, lo scopo e lo spirito del contratto stesso. In tal caso le Parti sostituiranno alle previsioni del contratto risultate contrarie a norme di legge o, comunque, dichiarate nulle o annullate o divenute oggettivamente non più attuabili, altre previsioni -

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

legalmente consentite - che permettano di dare allo stesso un contenuto il più vicino possibile a quello che le Parti avevano originariamente voluto ed assicurino un'esecuzione del presente contratto conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle Parti.

ART. 8 *Documenti che fanno parte del contratto*

1. Sono considerati parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto:
a) il presente capitolato speciale d'appalto;
b) il capitolato tecnico;
c) Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC);
d) Dichiarazione sostitutiva di cui art. 80 del D. Lgs 50/2016;
e) Patto di integrità;
f) Dichiarazione conto corrente dedicato ex art.3 L. 136/2010

ART. 9 *Durata del contratto e clausola risolutiva espressa*

1. Il servizio ha inizio **dall' 01.01.2023 e scadenza il 31.12.2023**, fatta salva la seguente **clausola risolutiva**: "l'affidamento del servizio all'aggiudicatario perderà automaticamente di efficacia, senza ulteriori oneri o indennizzi da parte dell'Amministrazione, in caso di aggiudicazione del medesimo servizio attraverso espletamento di una procedura aperta sopra soglia mediante confronto concorrenziale, da attuarsi successivamente al 01 gennaio 2022";
2. Ove sussistano oggettive ragioni d'urgenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante ha facoltà di ordinare all'aggiudicataria l'avvio del contratto in via anticipata rispetto alla stipulazione, con apposita comunicazione da far pervenire all'aggiudicataria stessa tramite PEC. Qualora, per circostanze impreviste, l'appaltatore non riesca a rispettare il termine di cui al comma 1, potrà motivatamente richiedere proroga con apposita istanza, che dovrà pervenire all'Istituto entro la scadenza dei termini di esecuzione. Il Dirigente dell'Istituzione valuterà le motivazioni addotte e, se le riterrà apprezzabili e meritevoli di accoglimento, concederà con propria nota la proroga all'appaltatore.
3. Nel caso in cui, al termine del contratto, l'Amministrazione non fosse riuscita a completare la procedura per una nuova attribuzione del servizio, è ammessa una **proroga tecnica** del presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, nella misura strettamente necessaria per garantire la continuità del servizio nelle more, affinché venga attivata la convenzione provinciale.
4. L'Impresa appaltatrice in caso di proroga tecnica è tenuta a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per il tempo strettamente necessario a completare la procedura del nuovo affidamento del servizio, anche senza apposito preavviso formale.

ART. 10 *Direttore dell'esecuzione del contratto*

Il responsabile del procedimento è individuato nel legale rappresentante dell'Istituzione scolastica.

ART. 11 *Avvio dell'esecuzione del contratto*

1. L'appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'appaltatore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

2. Il direttore dell'esecuzione produrrà apposita attestazione di regolare esecuzione della fornitura, ai sensi dell'art. 31 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23.

ART. 12 *Sospensione dell'esecuzione del contratto*

Per la disciplina della sospensione del contratto si applica l'art. 107 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

ART. 13 *Varianti contrattuali*

Per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'art. 27 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

ART.14 *Modalità di pagamento e fatturazione del compenso*

1. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo spettante all'appaltatore in **12 (dodici) rate mensili posticipate** con emissione del relativo mandato di pagamento esigibile presso l'Istituto Cassiere.
2. Non sono ammessi aggiornamenti e revisioni del compenso definito nel contratto per tutta la durata del medesimo che prevedono importi superiori.
3. I pagamenti sono disposti previo accertamento della regolare esecuzione secondo le modalità previste dall'art. 31 della l.p. n. 23/1990, al fine di accertare la regolare esecuzione della fornitura rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto e nel presente capitolato.
4. L'accertamento della regolare esecuzione avviene entro 30 giorni dal termine di esecuzione della prestazione a cui si riferisce ed è condizione essenziale per procedere alla emissione della documentazione fiscale, da parte dell'appaltatore. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo **entro 30 giorni** dalla data di ricevimento della documentazione fiscale da parte della ditta aggiudicataria: **Codice Univoco ufficio UF5JZD**;
5. In conformità all'art. 31, comma 3, della legge 9 agosto 2013, n. 98 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, recante Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia), in caso di ottenimento da parte della stazione appaltante, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto dalla stazione appaltante direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

ART.15 *Controlli sull'esecuzione del contratto*

1. La stazione appaltante si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine, l'appaltatore, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di verifica.
2. La stazione appaltante evidenzia le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali in forma scritta e l'appaltatore sarà chiamato a rispondere alla stazione appaltante, nei tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

3. La stazione appaltante si riserva infine, ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, la facoltà di risolvere il contratto.

ART.16 *Vicende soggettive dell'appaltatore*

1. Con riferimento alle vicende soggettive dell'appaltatore, di cui all'art. 27, comma 2, lettera d), punto 2, della legge provinciale n. 2/2016, la stazione appaltante prende atto della modificazione intervenuta con apposito provvedimento, verificati i requisiti richiesti dalla legge.
2. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si applicano i commi 8 e 8 bis dell'art. 24 della legge provinciale n. 23/1990.

ART.17 *Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari*

1. L'appaltatore, a pena di nullità del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed al Commissariato del Governo della provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. II corrispettivo non sarà sottoposto a revisione prezzi.

ART.18 *Divieto di cessione del contratto e di subappalto*

1. E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto.
2. Non è consentito il subappalto.

ART.19 *Tutela dei lavoratori*

1. L'appaltatore è tenuto ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

ART.20 *Sicurezza*

1. L'appaltatore si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m..

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

3. L'appaltatore si impegna ad adottare tutti i mezzi necessari a garantire una perfetta rispondenza alla vigenti disposizioni igienico-sanitarie previste per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

ART.21 *Elezione di domicilio dell'Appaltatore*

1. L'appaltatore elegge il proprio domicilio presso la propria sede legale, come espressamente indicato nel contratto di appalto.

ART.22 *Trattamento dei dati personali*

1. Si rinvia all'allegato "INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART.23 *Intervenuta disponibilità di convenzioni APAC e Consip*

1. La stazione appaltante si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni stipulate da APAC o da Consip ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'appaltatore, nel caso in cui questo non sia disposto ad una revisione del prezzo in conformità a dette convenzioni.
2. Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione tramite PEC e fissando un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni.
3. In caso di recesso, di cui al 1° comma, all'appaltatore spetterà il solo corrispettivo dei servizi espletati, esclusi ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo o ragione di qualsiasi genere.

ART.24 *Disposizioni anticorruzione*

1. Nell'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 ("*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*") e visibile sul sito istituzionale della stazione appaltante, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
2. Tutti gli operatori economici, dovranno sottoscrivere il patto di integrità allegato, pena l'esclusione della gara. Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e risoluzione del contratto.
3. La ditta aggiudicataria si impegna a svolgere, nei confronti del proprio personale, il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi rispetto all'attività da svolgere nell'istituzione scolastica provinciale al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per il conflitto di interessi.

ART.25 *Garanzia*

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

1. Per la disciplina della garanzia definitiva si applica l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia pari al 10% del corrispettivo contrattuale a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria.

2. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.
3. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma precedente la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.
4. Nel caso di integrazione del contratto, l'appaltatore deve modificare il valore della garanzia in misura proporzionale all'importo contrattualmente fissato nell'atto aggiuntivo, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.

ART.26 *Penali*

1. In caso di ritardo nell'espletamento della prestazione, salvo il caso di comprovata forza maggiore, e qualora non sia stata concessa dalla stazione appaltante un'eventuale proroga, verrà applicata la penale pari al 0,1% dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo.
2. L'entità delle penali è stabilita in relazione alla gravità dell'inadempienza e/o disservizio, previa contestazione scritta, avverso la quale l'appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni per iscritto entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.
3. Nel caso in cui l'appaltatore non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte della stazione appaltante, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dalle competenze spettanti all'appaltatore in base al contratto, nel rispetto delle normative fiscali ovvero a trattenerlo dalla garanzia definitiva ai sensi dell'art. 22 del presente capitolato.
4. Nel caso in cui l'importo della penale, calcolato ai sensi dei commi precedenti, superi il 10% dell'importo contrattuale, la stazione appaltante procede a dichiarare la risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso.

ART.27 *Risoluzione del contratto*

1. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART.28 *Recesso*

1. Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART.29 *Definizione delle controversie*

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

1. Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'appaltatore, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Trento.

ART.30 *DVR*

1. L'appaltatore deve produrre la propria documentazione sulla sicurezza in particolare il DVR e formare il personale in materia di sicurezza.

ART.31 *Utilizzo dei mezzi*

1. La stazione appaltante mette a disposizione i propri mezzi per il cui utilizzo verrà predisposto un registro di manutenzione; l'appaltatore dovrà provvedere alla predisposizione dei documenti necessari all'utilizzo di tali mezzi per lo svolgimento delle attività del proprio dipendente.

ART.32 *Rapporti di lavoro*

1. L'appaltatore è tenuto a garantire la continuità dei rapporti in essere con il personale impiegato nei servizi oggetto del presente appalto.

ART.33 *Norma di chiusura*

1. L'appaltatore, avendo partecipato alla procedura per l'assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento della fornitura, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

Allegato 2

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Affidamento mediante trattativa diretta del servizio di custodia, manutenzione e gestione auditorium presso l'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" – Borgo Valsugana
Periodo dall'01.01.2023 al 31.12.2023.

- **SERVIZIO**: custodia, manutenzione, in forma continuativa diurna e notturna per 365 giorni l'anno degli immobili e relativi arredi, attrezzature e pertinenze, gestione auditorium dell'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" sito in Borgo Valsugana (TN), Via XXIV Maggio n°7;
- **DURATA** annuale dall' **01.01.2023 al 31.12.2023**

- **PRESTAZIONI RICHIESTE:**

1) **CUSTODIA**: il servizio comporta l'esecuzione, nel rispetto delle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Istituto:
   a) delle operazioni di sorveglianza degli immobili e relativi arredi, attrezzature e pertinenze adibiti ad attività educative durante i periodi di chiusura e/o comunque di sospensione delle attività educative e formative allo scopo di prevenire e/o tempestivamente denunciare eventuali danni dovuti ad avversità atmosferiche, incendi, furti, vandalismi, ed eventi comunque di pericolo, di perdita o diminuzione del patrimonio custodito;
   b) delle operazioni necessarie a mantenere agibile in ogni momento l'immobile in tutti i suoi locali e pertinenze ed in particolare le operazioni di:
      - controllo, apertura e chiusura di porte, finestre e cancelli secondo le esigenze dell'istituzione scolastica e formativa definite dal responsabile della stessa;
      - controllo, accensione e spegnimento all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico, ivi comprese le pertinenze, di tutte le luci, fari e proiettori secondo le

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

esigenze dell'istituzione scolastica e formativa definite dal responsabile della stessa;

- controllo, accensione e spegnimento di tutti gli impianti secondo le esigenze dell'istituzione scolastica e formativa definite dal responsabile della stessa;
- spargimento di sale sui percorsi pedonali di accesso all'edificio scolastico al fine di garantire la sicurezza del transito pedonale durante la stagione invernale;
- verifica del normale funzionamento:
  - dell'impianto di riscaldamento e di condizionamento;
  - degli impianti igienico-sanitari;
  - degli impianti elettrici e di eventuali gruppi elettrogeni;
  - degli impianti idraulici e di irrigazione;
  - degli impianti antintrusione;
  - degli impianti di sollevamento (ascensore e montacarichi);
- verifica dell'efficienza di cancelli, porte, finestre, strutture in metallo e legno in genere (parapetti, grate, ecc.) nonché dello stato di mantenimento degli arredi;

c) della tempestiva segnalazione al responsabile dell'istituzione scolastica e formativa di ogni violazione di proprietà, di ogni malfunzionamento, di ogni evento o comportamento dannoso nonché della tempestiva chiamata delle forze dell'ordine, dei vigili del fuoco e degli addetti al pronto soccorso nei casi di immediata necessità;

d) della tempestiva segnalazione al responsabile dell'istituzione scolastica e formativa di ogni guasto o malfunzionamento di impianti ed attrezzature, nonché del deterioramento di strutture e arredi non dovuto alla normale usura.

2) **MANUTENZIONE:** il servizio comporta l'esecuzione delle seguenti operazioni:

a) interventi di piccola manutenzione:

- di tutti gli impianti in caso di anomalia e/o malfunzionamento salvo che non sia richiesto il possesso di competenze specialistiche, patentini, autorizzazioni, abilitazioni o particolari certificazioni;
- degli arredi, compreso il relativo spostamento all'interno della scuola, provvedendo a titolo esemplificativo: alla sostituzione di piani banchi, sedili o

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

schienali, riparazione/sostituzione di ante degli armadi e in generale di attrezzature scolastiche;

- delle strutture murarie per piccoli interventi di rifacimento e tinteggiatura;
- di elementi non strutturali quali, a titolo esemplificativo, tapparelle, maniglie, battiscopa, porte ecc.;

b) manutenzione, pulizia, falciatura, potatura, inerbamento e qualsiasi altro lavoro per il trattamento complessivo del verde, delle piante e degli arbusti negli spazi aperti;
c) primo intervento di spalatura neve dei percorsi pedonali di accesso all'edificio sede dell'istituzione scolastica e formativa, con spargimento di sale;
d) controllo del funzionamento e intervento per la pulizia di scarichi pluviali, caditoie e tombini di scarico delle acque bianche.

➢ in caso di impedimento (come malattia, infortunio, ecc.) o in caso di temporanea assenza del custode (periodi di fruizione delle ferie), preventivamente comunicata al responsabile dell'Istituzione, dovrà comunque essere garantita la presenza di altra persona idonea o familiare, in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 4 della delibera GP n° 2603/2013, nonché di gradimento del predetto responsabile, senza che la Ditta possa pretendere per tale sostituzione alcun ulteriore compenso o rifusione di spesa.

3) **GESTIONE DELL'AUDITORIUM**

Il servizio consiste nel garantire l'assistenza di sala e l'assistenza tecnica per l'auditorium in occasione di manifestazioni o spettacoli svolti dal Comune o dai soggetti terzi dallo stesso autorizzati, in orario extra scolastico, nei periodi di sospensione dell'attività scolastica e nei giorni festivi l'Istituto provvedendo ai seguenti adempimenti:

- accensione e spegnimento del riscaldamento quando necessario;
- sistemazione diffusori prima e dopo le varie manifestazioni;
- predisposizione tavoli e sedie sul palco, e loro risistemazione al termine della manifestazione quando richiesto dall'utilizzatore;
- accensione e spegnimento delle luci della sala e del palco;
- collocazione, accensione, spegnimento, riordino dell'impianto audio e del proiettore;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA (TN)

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperi.it - segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - degasperi@pec.provincia.tn.it

- controllo servizi igienici prima delle manifestazioni;

- presenza durante le fasi di preparazione e di smontaggio delle manifestazioni teatrali, musicali o concertistiche dall'arrivo dei montatori fino alla loro partenza con controllo dell'uso dei locali e delle strutture (palco e camerini) e collaborazione per il trasporto di materiali vari;
- presenza e controllo durante le manifestazioni e le eventuali prove di spettacoli atta a garantire che le persone presenti nella struttura usufruiscano solo degli spazi loro assegnati ed utilizzino solo strumentazione regolarmente collaudata e idonea per l'uso nelle sale per pubblici spettacoli (con divieto all'uso di eventuale strumentazione non idonea);
- a fine manifestazione, controllo dei locali e segnalazione scritta al Comune di eventuali anomalie, mancanze o danneggiamenti;
- a fine manifestazione, in caso di utilizzi susseguenti tra i quali non sia previsto l'ordinario intervento di pulizia, riordino dell'auditorium con attività di sommaria pulizia (raccolta carte, ecc.).