



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “ALCIDE DEGASPERI”

BORGO VALSUGANA (TN)



LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
www.istalcidedegasperio.it - PEC: degasperio@pec.provincia.tn.it

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI SPICCA E INCLUSIONE

iiad_tn/2025/5.4/GB/eg

Borgo Valsugana, 13 febbraio 2025

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Determinazione del Dirigente Scolastico n. 14

OGGETTO: Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio relativo a "Spazio ascolto e supporto psicologico 2025-2026" - secondo la procedura dell'affidamento diretto di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 – CIG: B59F5602A9.

PREMESSO:

- che a partire dall'anno scolastico 2020/2021 si è attivato presso l'I.I. "A. Degasperio" il servizio **"Spazio ascolto e supporto psicologico"**;
- che tale servizio consistente in:
 - apertura di uno sportello settimanale a favore di studenti, genitori ed insegnanti,
 - attività mirate all'approfondimento e all'analisi di tematiche specifiche nell'ottica della prevenzione delle forme di disagio e malessere psico-fisico tra gli studenti;
- che l'individuata dott.ssa Marchi Silvia ha già svolto il medesimo servizio in favore dello stesso Istituto nel corso dei precedenti anni scolastici, e ciò ha generato una condizione di significativa fidelizzazione tra l'affidataria e i destinatari degli interventi. Per di più, la stessa gode di comprovata esperienza nel settore di interesse e rientrano nella sua attività ordinaria interventi per la realizzazione di servizi a favore degli studenti, genitori e insegnanti, quali:
 - l'attivazione di uno "spazio di ascolto" settimanale per studenti, docenti, non docenti e genitori presso l'Istituto;
 - attività di supporto e consulenza su tematiche specifiche, quali la risoluzione di situazioni conflittuali, l'inserimento nel gruppo che viene svolta tramite osservazione in classe e la proposta di strategie migliorative, supporto ai docenti, incontri con insegnanti, genitori e, se necessario, collaborazione con Enti territoriali interessati (servizi sociali, ASL,...);
 - realizzazione di attività di orientamento in uscita dalla Scuola Secondaria di II° grado tramite l'attivazione di sportelli dedicati;
- che le richieste di intervento professionale da parte di studenti, personale e consigli di classe, hanno raggiunto un numero davvero importante;
- che la scuola ha tra le proprie priorità strategiche quella del delicato e fondamentale benessere psicologico come prodromico a qualsiasi attività didattico-educativa e professionale e che tale benessere ha ricadute cruciali sulle prestazioni lavorative del personale, sul clima relazionale nelle classi, sulle dinamiche di gruppo e sui comportamenti individuali;
- che per l'espletamento delle attività oggetto della presente, la scrivente intende procedere

all'affidamento diretto del servizio in favore della Dott.ssa Marchi Silvia alla quale sarà riconosciuto un compenso orario di **€ 40,00 lordo** come da preventivo trasmesso dalla stessa assunto al prot. n. 1495 dd. 07.02.2025, per un totale complessivo di n. 250 ore da prestarsi secondo la scansione temporale sotto indicata:

- n. 125 ore nel periodo gennaio-dicembre 2025, con compenso onnicomprensivo di € 5.000,00 (€ 40,00 x 125 ore);
 - n. 125 ore nel periodo gennaio-dicembre 2026, con compenso onnicomprensivo di € 5.000,00 (€ 40,00 x 125 ore);
- che il capitolo 402180 – “Assistenza psicologia, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali specialistiche” presenta disponibilità finanziarie sufficienti per l'imputazione dell'impegno di spesa necessitato agli esercizi finanziari sopra individuati;
- che la realizzazione del servizio è subordinato ai limiti di disponibilità di bilancio che deriva in parte dai finanziamenti erogati dalla Provincia a carico del Fondo per la Qualità del sistema educativo provinciale;

Considerato:

- che, con determinazione del Dirigente del Servizio Contratti e Centrale Acquisti n. 3753 del 14/09/2021 è stato modificato il bando di abilitazione al Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Trento (MEPAT) relativo alla categoria merceologica “Servizi socio assistenziali” e il relativo Capitolato tecnico, con l'integrazione del nuovo metaprodotto “CPV 80340000-9 Servizi speciali di istruzione”, categoria quest'ultima in cui rientra, tra l'altro, la consulenza psico-pedagogica, anche nell'ambito della disabilità sensoriale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le considerazioni operate in premessa;

VISTO il D. Lgs. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 comma e l'allegato 4/2;

VISTO l'art. 10, co. 3, lett. a), del D.lgs. n. 118/2011 che sancisce la possibilità di registrare impegni pluriennali per spese correnti qualora ciò sia indispensabile per assicurare la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Istituzione;

VISTA la legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5, recante “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, in particolare gli articoli 22 e 23;

VISTA la L.P. di contabilità 14/09/1979 n. 7 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29/09/2005 n. 18-48/leg.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

VISTO l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale di contabilità n. 7 del 14 settembre 1979 che al comma 6 che sancisce la possibilità di registrare impegni pluriennali qualora ciò sia indispensabile per assicurare la continuità dei servizi;

VISTA la novellata L.P. 7 agosto 2006, n. 5 recante “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, ed in particolare il disposto di cui all'art. 14, comma 1, in cui viene previsto che “Le Istituzioni progettano ed erogano l'offerta di istruzione e formazione prevista dal sistema educativo provinciale e svolgono la propria attività nell'ambito dell'autonomia loro riconosciuta”, nonché l'art. 112 della citata fonte normativa, in merito all'utilizzo da parte delle Istituzioni scolastiche del Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”;

VISTO in particolare l'art. 17, commi 1 e 2, dell'appena citato D.Lgs. 36/2023 “fasi delle procedure di affidamento”;

VISTA la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, e successive modifiche ed integrazioni, concernente “Disciplina

dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T.”;

- VISTA** La L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici, così come modificata dalla L.P. 11 giugno 2019, n. 2 “Misure di semplificazione e potenziamento della competitività”;
- VISTI** la L.P. 23 del 30 novembre 1992 con particolare riferimento al capo II° - art. 5 e seguenti (Responsabile del procedimento) e il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 con particolare riferimento all'art. 10 (Funzioni e compiti del responsabile del procedimento);
- VISTO** l'art 19 ter L.P 9 marzo 2016, n. 2 rubricato “Selezione degli operatori economici”, dispone le indicazioni normative per la selezione degli operatori economici per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alla soglia europea, tra le quali vi sono anche quelle relative all'applicazione del principio di rotazione;
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020, con cui è stata disposta l'“Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi dell'art 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2”;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento oggetto della presente determinazione non supera singolarmente l'importo di € 140.000,00, quale soglia per procedere all'affidamento diretto ex art. 21, comma 4, della L.P. 23/1990, per effetto del richiamo operato dalla stessa disposizione alle soglie della normativa statale (D.Lgs. n. 36/2023, cit.) per l'affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del summenzionato Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), è possibile l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTA** la Delibera di Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020, avente ad oggetto “Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2”, in particolare il § 3.2 che prevede la possibilità di affidare al medesimo operatore economico più contratti della stessa categoria merceologica nel corso dell'anno civile (1° gennaio - 31 dicembre), fino ad un importo complessivo di € 47.000,00 senza che sia necessario assicurare la rotazione rispetto all'incarico immediatamente precedente;
- CONSIDERATO** che l'appena indicato limite di € 47.000,00 previsto dal § 3.2 Delib. G.P. n. 307/2020, è stato innalzato fino alla soglia prevista dalla normativa statale, ovvero € 140.000,00, per effetto della riforma operata dalla legge di bilancio provinciale;
- VERIFICATO** che nel corso del corrente esercizio finanziario l'appena sopra indicato limite di importo di € 140.000,00 non è stato raggiunto in riferimento alla somma dei contratti stipulati col medesimo operatore economico per la stessa categoria merceologica; risulta pertanto rispettato il principio di rotazione;
- VISTO** altresì il § 3.4 della citata Delib. G.P. n. 307/2020, che consente in ogni caso la deroga del principio di rotazione per le procedure di affidamento dei servizi socio-assistenziali allorché gli stessi si rivolgono a beneficiari fragili e minori, rispetto ai quali ogni cambiamento può rappresentare motivo di destabilizzazione e che necessitano di processi di presa in carico prolungata;
- VERIFICATO** il rispetto principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 cit., atteso che l'ultimo affidamento per la medesima categoria merceologica di interesse è stato disposto in favore di diverso operatore economico;
- CONSIDERATA** la condizione di cronicità della condizione di bisogno degli alunni destinatari del servizio in parola, che richiede un continuo processo di accompagnamento ad opera dei medesimi operatori, nonché la condizione di significativa fidelizzazione che si è instaurata con le famiglie degli assistiti;
- VISTA** la delibera della Giunta Provinciale n. 2276 di data 15 dicembre 2023, con la quale la Provincia autonoma di Trento ha messo a disposizione delle Stazioni appaltanti e Enti concedenti una piattaforma, denominata “Contracta”, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 25, comma 3, del citato decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), rendendo obbligatorio l'utilizzo dell'appena indicata

piattaforma a tutte le procedure di approvvigionamento digitale avviate dal 1° gennaio 2024;
VISTO il Progetto di istituto;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 19 dicembre 2024 con deliberazione n. 25, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. n. 13003 di data 20 dicembre 2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 127 di data 20 dicembre 2024;

VERIFICATA la copertura finanziaria sul capitolo n. 402180 denominato "ASSISTENZA PSICOLOGICA, MEDIAZIONE LINGUISTICA E ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE" del Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

VISTA la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008, con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o accontisul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO il preventivo n° prot 1495 dd 07.02.2025 e la disponibilità da parte della psicologa già contrattualizzata dott.ssa Marchi Silvia;

VALUTATE le esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché la congruità dell'offerta;

CONSIDERATO che l'affidataria ha già svolto il servizio negli anni scolastici precedenti in maniera puntuale, professionale ed altamente qualificata;

DATO ATTO che il controllo dei requisiti viene effettuato con le modalità previste all'art. 52 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, sono stati valutati in € 0,00 (Euro zero/00), trattandosi di mera fornitura di servizi;

VISTO l'art. 15 del citato D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTA la dichiarazione fornita dall'operatore economico, attraverso la piattaforma Contracta, circa i requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 e di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG);

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e dal D.L. del 12.11.2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con modificazioni dalla legge del 17.12.2010, n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si provvederà a richiedere il CIG all'interno della piattaforma Contracta, quest'ultima interoperante con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC;

RILEVATA altresì l'urgenza di affidare il servizio in discorso per far fronte alle inderogabili esigenze di assistenza agli alunni destinatari del relativo finanziamento;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- 1) di conferire l'incarico per il servizio "Spazio Ascolto" alla **dott.ssa Marchi Silvia**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, per un importo complessivo delle prestazioni pari a € 10.000,00 (IVA inclusa);
- 2) di impegnare il compenso lordo orario di € 40,00≠ per un importo complessivo di € 5.000,00≠ annui sulla Missione 04 Istruzione e diritto allo studio – Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria – Titolo 1 Spese correnti – Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi – **capitolo 402180** "Assistenza psicologia, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali specialistiche", per gli esercizi finanziari 2025 e 2026 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027, così suddiviso:

125 ore per il periodo gennaio - dicembre 2025= € 5.000,00# e.f. 2025;

125 ore per il periodo gennaio - dicembre 2026= € 5.000,00# e.f. 2026;

- 3) di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nel Dirigente Scolastico;
- 4) di attribuire alla prestazione dei predetti servizi il numero CIG di seguito indicato: B59F5602A9;
- 5) di dare atto che si procederà all'affidamento della fornitura in oggetto tramite la sopra menzionata piattaforma di approvvigionamento digitale "Contracta", stante che il prezzo proposto è stato ritenuto congruo dal RUP;
- 6) di dare atto che alla corresponsione dell'impegno pattuito per le attività dedotte nell'incarico si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica a conclusione del servizio rispettivamente riferito ad ogni periodo di esigibilità;
- 7) di attestare la copertura finanziaria degli impegni assunti;
- 8) di non prevedere alcuna garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 31 della L.P. 2/2016, giuste le motivazioni riportate sopra in preambolo;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC;
- 10) di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva in base alle disposizioni previste dal comma 4 dell'art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. n. 6/78 Leg. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg.;
- 11) di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione, in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg, sull'albo online dell'Istituto scolastico;
- 12) di dare atto che nei confronti del presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Trento nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulio Bertoldi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Eliana Giovine

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile