



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE “ALCIDE DEGASPERI”

## BORGO VALSUGANA (TN)



LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - ISTITUTI TECNICI: Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - CORSI SERALI: Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225  
[www.istalcidedegasperi.edu.it](http://www.istalcidedegasperi.edu.it) - PEC: [degasperi@pec.provincia.tn.it](mailto:degasperi@pec.provincia.tn.it)

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 3, LETTERA E) CCPL COME SOSTITUITO DALL'ART. 5 CCPL 2007, MODIFICATO DALL'ACCORDO FO.R.E.G. DEL 21.11.2012, SOSTITUITO DALL'ACCORDO DEL 13 MAGGIO 2013, INTEGRATO DALL'ACCORDO DEL 04 GIUGNO 2018 E DALL'ACCORDO DEL 28 OTTOBRE 2024 E MODIFICATO DALL'ACCORDO STRALCIO DEL 23 GENNAIO 2025, RELATIVA AI CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DEL **FONDO UNICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (F.U.I.S.) PER L'A.S. 2025/2026****

Il giorno 23/01/2026 alle ore 11.30, in videoconferenza presso l'ufficio della Dirigenza scolastica dell'I.I. "A. Degasperi" di Borgo Valsugana, in sede di contrattazione decentrata a livello di singola Istituzione scolastica, visti i CCPL vigenti, tra le delegazioni:

**a) PER LA PARTE PUBBLICA**

➤ Il Dirigente Scolastico Giulio Bertoldi

**a) PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI TERRITORIALI**

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2002-2005 e successive modifiche e integrazioni del comparto scuola della Provincia Autonoma di Trento:

➤ per la FLC CGIL DEL TRENTO	TALLINI Gennaro	da remoto
➤ per la CISL SCUOLA	FUSI Giuseppe	da remoto
➤ per la UIL Scuola	DE CARO Leonardo	da remoto
➤ per Delsa Sindacato Autonomo	PERICOLO Mauro	da remoto

Visto l'art. 5 del CCPL del 29/11/2004 e ss.mm.ii.;

Vista l'ipotesi di accordo "Fondo Unico dell'Istituzione Scolastica - FUIS" del 28 ottobre 2024.

Visto l'accordo per il rinnovo del CCPL per il comparto scuola del 28 ottobre 2024;

Preso atto della DGP n. 1258 di data 16 luglio 2021;

Visto l'accordo decentrato tra Dipartimento Istruzione e le Organizzazioni Sindacali;

Preso atto della nota del Dipartimento Istruzione di data 24/11/2025 prot. n. 916671;

Preso atto che il FUIS a disposizione dell'Istituzione scolastica per l'anno scolastico 2025/2026 è calcolato sulla base della D.G.P. n. 13117 del 21/11/2025, tenuto conto dei parametri previsti dall'accordo stralcio del 23/01/2025 per il triennio 2025-27;

Preso atto che il FUIS a disposizione a partire dall'anno 2025/26 è destinato a compensare anche le attività didattiche di orientamento e le attività a sostegno allo sviluppo delle competenze degli studenti, e le attività e i progetti idonei a potenziare l'apprendimento delle lingue straniere;

Considerato che con i fondi FUIS si possono finanziare esclusivamente attività eccedenti a quelle previste dall'art. 26 del CCPL 29/11/2004, come modificato dall'accordo del 21/09/2015, come sostituito dall'art. 12 dell'accordo del 04/06/2018, e dall'ipotesi di accordo "Fondo Unico dell'Istituzione Scolastica - FUIS" del 28 ottobre 2024;

- Vista la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti di data 01/09/2025 che ha definito le aree delle funzioni strumentali il numero di incaricati e le specifiche mansioni;
- Vista la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti di data 30/09/2025 che ha approvato il Piano Annuale delle attività per l'anno 2025/2026;
- Vista la delibera n. 4 del collegio Docenti di data 24/11/2025 che ha approvato i progetti per l'anno scolastico 2025/2026,

**Si conviene e si stipula l'accordo sul fondo unico dell'Istituzione scolastica (F.U.I.S.) per l'anno scolastico 2025/2026.**

Di seguito sono riportati i criteri generali per la ripartizione delle risorse del Fondo Unico dell'Istituzione Scolastica, per l'attribuzione dei compensi accessori, per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo unico dell'istituzione scolastica e per le attività comunque finanziate, eccetto quelle a destinazione vincolata.

**ART. 1 – RISORSE DISPONIBILI**

Le risorse del Fondo Unico dell'Istituzione Scolastica, denominato F.U.I.S., sono assegnate annualmente dalla Provincia Autonoma di Trento con determinate del Dirigente Generale n. 13117 del 21/11/2025 e n. 606 del 27/1/2025 e sulla base dei parametri di distribuzione stabiliti dall'art. 4 come modificato dall'accordo del 23 gennaio 2025.

**ART. 2 – DETERMINAZIONE DEL F.U.I.S.**

Il Fondo viene determinato, quindi, secondo i parametri previsti dall'art. 4, come modificati dall'accordo stralcio del 23 gennaio 2025 – Modifica delle norme contrattuali relative al FUIS, ed è così suddiviso:

FUIS 2025/2026	Importo (€)
<b>A1) per ogni istituto con più di 400 alunni</b>	5.598,00
<b>A3) per ogni istituto</b>	1.852,00
<b>A6) per ogni alunno/studente dei corsi curriculare (€ 26,00 x 789 studenti)</b>	23.530,00
<b>A9) per ogni alunno/studente della scuola secondaria di primo grado (€16,00 x 19 studenti)</b>	304,00
<b>A10) per ogni alunno nella scuola secondaria di secondo grado (€16,00 x 886 studenti)</b>	14.176,00
<b>C) per ciascun posto di personale docente in organico di fatto (117 docenti)</b>	51.767,00
<b>RIDETERMINATO</b>	
<b>F) per istituzione scolastica sede di riferimento per l'attività dei centri territoriali per l'educazione per gli adulti</b>	2.724,00
<b>G) per le istituzioni con corsi serali curriculare</b>	1.242,00
<b>TOTALE ASSEGNAZIONE DEFINITIVA FUIS 2025/2026</b>	<b>101.193,00</b>

**ART. 3 – RIPARTIZIONE DEL FUIS**

**3.1 – Criteri generali di utilizzo del Fondo Unico dell'Istituzione Scolastica**

1. La disponibilità del fondo ordinario è determinata detraendo dal totale delle risorse disponibili per l'anno 2025-2026 le seguenti risorse finalizzate:
  - a. alla remunerazione delle funzioni strumentali (art. 18 CCPL 2006-2009), il cui numero e le cui aree sono state individuate dal Collegio dei Docenti con delibera n. 5 del 01/09/2025;
  - b. alla remunerazione dei collaboratori del dirigente scolastico, per i quali è riconosciuto fino ad un massimo del 12% del fondo unico complessivo stanziato per l'anno scolastico 2025-2026;
  - c. ai viaggi di istruzione e visite guidate, per i quali è previsto fino ad un massimo del 25% del fondo unico complessivo stanziato per l'anno scolastico 2025-2026;
  - d. al servizio su più sedi;
  - e. all'attività complementare di educazione fisica;
  - f. alle attività didattiche di orientamento continuo e permanente e ai progetti per il potenziamento dell'apprendimento delle lingue straniere.

- Viene istituito un fondo di riserva fino ad un massimo del 3% di € **101.193,00** per far fronte ad attività non previste che si possono presentare in corso d'anno.
- Le risorse finanziarie del FUIS, al netto delle quote vincolate di cui ai precedenti commi 1 e 2, verranno utilizzate secondo i criteri generali stabiliti nella presente contrattazione, sulla base del piano predisposto dal dirigente scolastico e deliberato dagli organi di autogoverno della scuola.

### 3.2 – Risorse vincolate

#### a. Funzioni Strumentali al Progetto di Istituto

La quota riservata alle Funzioni Strumentali per l.a.s. 2025/2026 è di **€ 5.598,00**.

Le risorse finanziarie relative alla compensazione delle Funzioni Strumentali identificate, in coerenza con il Progetto di Istituto, con delibera n. 5 del Collegio dei Docenti di data 01/09/2025 che ha definito le aree, i criteri di attribuzione e le competenze che devono possedere i destinatari, retribuiscono le seguenti aree:

AREE FUNZIONI STRUMENTALI 2025/2026 – delibera CD n. 5 del 1/9/2025			
N°	Attività	n. docenti incaricati	Importo (€)
Area 1	CONOSCENZA, PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA DI ISTITUTO	1 docente	1.400,00
		1 docente	1.400,00
Area 2	INCLUSIONE	1 docente	900,00
		1 docente	900,00
Area 3	STESURA DEI NUOVI REGOLAMENTI E REVISIONE DEI REGOLAMENTI DI ISTITUTO E DEI REGOLAMENTI DI ISTITUTO ESISTENTI	1 docente	998,00
		<b>TOTALE</b>	<b>5.598,00</b>

#### b. Collaboratori del Dirigente

La quota riservata ai collaboratori del Dirigente è di **€ 10.800,00**

#### c. Viaggi di istruzione e/o visite guidate

La quota riservata ai viaggi di istruzione e le visite guidate è di **€ 25.298,00**

#### d. Servizio su più sedi

La quota accantonata per il servizio su più sedi è di **€ 1.200,00**

#### e. Attività complementare di educazione fisica

La quota accantonata per l'attività di educazione fisica è pari a **€ 2.117,50**

#### f. Coordinatore per l'orientamento continuo e permanente

La quota assegnata per tale attività è di **€ 1.501,50**

#### g. Tutor per l'orientamento continuo e permanente

La quota assegnata per attività di orientamento è pari a **€ 10.626,00**

#### h. Attività di potenziamento lingue straniere

La quota assegnata per tale attività è di **€ 14.111,00**

#### i. Fondo di riserva

La quota accantonata per il fondo di riserva è di **€ 2.400,00**

---

**TOTALE RISORSE VINCOLATE (a.+b.+c.+d.+e.+f.+g.+h.+i.)** **€ 73.652,00**

## Determinazione del fondo Ordinario

<b>A. TOTALE DELLE RISORSE DISPONIBILI A.S. 2025/2026</b> (art.2)	<b>101.193,00</b>
<b>B. TOTALE RISORSE VINCOLATE</b> (art.3; punto 3.2)	<b>73.652,00</b>
<b>FONDO ORDINARIO (A. meno B.)</b>	<b>27.541,00</b>

### 3.3 – Fondo ordinario

Le risorse del fondo ordinario determinate detraendo dal totale delle risorse FUIS disponibili per l'a.s. 2025/2026 (cfr. art. 2), le risorse vincolate (cfr. art. 3, punto 3.2), corrispondono ad **€ 27.541,00** e verranno utilizzate per retribuire le seguenti attività in coerenza con quanto deliberato dal Collegio Docenti:

a. **attività di insegnamento** con gli studenti previste:

- negli sportelli didattici,
- nei corsi di recupero delle carenze formative,
- nei corsi metodologici,
- nei corsi di potenziamento delle competenze,
- nei progetti deliberati dal Collegio Docenti (del. n. 4 di data 24/11/2025);

per un importo complessivo pari ad **11.505,75**;

a. **attività funzionali all'insegnamento** previste:

- nei progetti deliberati dal Collegio Docenti (del. n.4 di data 24/11/2025),
- nei gruppi di lavoro,
- nelle commissioni,
- per i docenti coordinatori,
- per i docenti referenti e responsabili di progetto,
- per le attività previste dal Piano Annuale delle Attività deliberato dal Collegio Docenti,

per un importo complessivo pari ad **€ 16.035,25**

### 3.4 - Attività didattiche di orientamento continuo e permanente

Le risorse del FUIS dedicate alle attività didattiche di tutoraggio e di coordinamento per l'orientamento continuo e permanente, per un totale di **€ 12.127,50**, sono assegnate secondo i seguenti criteri generali:

A) **n.1 “Coordinatore dell’attività di orientamento continuo e permanente di Istituto”** con le seguenti mansioni e compiti:

- ha la responsabilità principale della progettazione, realizzazione e coordinamento del processo di orientamento in uscita all'interno dell'istituto, coinvolgendo nelle attività i docenti tutor delle classi del biennio e delle classi del triennio;
- ha il compito di progettare attività di orientamento, in sinergia con i docenti tutor delle singole classi, per aiutare gli studenti a fare scelte in linea con le loro aspirazioni e potenzialità in modo coerente al loro percorso, tenendo conto delle varie opportunità offerte dai territori, dal mondo produttivo e universitario, finalizzate anche alla promozione del successo formativo e al contrasto della dispersione scolastica;
- ha il compito di raccogliere con la collaborazione dei docenti tutor e di gestire dati utili per il processo di orientamento;
- ha la responsabilità della gestione della comunicazione all'utenza e al personale scolastico delle informazioni relative all'orientamento in uscita;
- ha la responsabilità del coordinamento e della gestione delle attività svolte in collaborazione con Alma Diploma.

Il compenso per il **“coordinatore dell’attività di orientamento continuo e permanente di Istituto”** verrà assegnato in proporzione al numero di ore funzionali svolte, per un importo forfettario

massimo complessivo di **€ 1.501,50**;

**A) n. 23 “Docenti Tutor per l’orientamento” con le seguenti mansioni e compiti:**

- forniscono informazioni sugli indirizzi di studio, le opportunità educative e professionali;
- contribuiscono a identificare gli interessi degli studenti;
- forniscono preziosi consigli accademici e professionali agli studenti;
- offrono supporto emotivo e psicosociale nell'affrontare le scelte, promuovendo la resilienza, la gestione dello stress e la consapevolezza delle proprie emozioni;
- supportano gli studenti nella loro crescita personale e formativa;
- incoraggiano gli studenti a riflettere sulla propria identità, su interessi e valori, elementi fondamentali per un efficace processo di orientamento;
- collaborano con consulenti scolastici, genitori e professionisti dell'orientamento;
- supportano le famiglie attraverso attività di ascolto e mediazione con gli studenti e le studentesse;
- supportano studenti e famiglie nei casi di riorientamento nel biennio, gestiscono e coordinano le azioni necessarie;
- mantengono e favoriscono il contatto scuola-famiglia coinvolgendo, quando necessario, i docenti che hanno funzioni organizzative del processo di orientamento in ingresso ed in uscita;
- progettano e realizzano attività funzionali all'orientamento.

Il compenso per i “**Docenti Tutor per l’orientamento continuo e permanente**” verrà assegnato, in proporzione al numero di ore funzionali svolte, per un importo massimo di **462,00 €** per ciascun docente, per un budget massimo complessivo di **€ 10.626,00**;

**3.5 - Attività di potenziamento delle lingue straniere.**

Le risorse del FUIS dedicate alle attività di potenziamento delle lingue straniere per la preparazione a sostenere gli esami di certificazione per inglese, tedesco e francese, per l'apprendimento delle lingue straniere, per l'aggiornamento metodologico-didattico per l'insegnamento in lingua straniera e per attività multidisciplinari in lingua straniera ammontano a **€ 14.111,00**.

**ART. 4 – CRITERI DI DISTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI FUNZIONALI COMPENSATI CON IL FUIS**

1. In attuazione del Progetto di Istituto Triennale, fatte salve le attività ad oggi svolte, il Dirigente Scolastico, assegnerà gli incarichi seguendo criteri di omogeneità e di rotazione dando comunque la possibilità a tutti i docenti di partecipare alle attività previste, tenendo conto delle specifiche competenze e delle esperienze maturate.
2. La lettera di incarico, che deve contenere il tipo di incarico, l'impegno e il compenso in ore o forfetario è vincolante per il Dirigente per gli importi in essa autorizzati, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto.
3. Il piano iniziale dell'offerta formativa, fatte salve le prestazioni già effettuate ed autorizzate e quanto riportato al precedente punto 2, potrà essere rivisto e modificato con delibera del Collegio dei docenti, entro aprile, a seguito di nuove esigenze intervenute o al fine di redistribuire eventuali economie realizzate in corso d'anno, incluso il fondo di riserva, secondo i criteri stabiliti dal presente contratto.
4. Entro fine anno scolastico, sulla base della rendicontazione individuale, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle prestazioni, il Dirigente Scolastico provvede ad autorizzare la liquidazione in base ai criteri sopra riportati, restituendo ai singoli docenti che ne facciano richiesta, la scheda con le voci di spesa ad essi liquidate. Il Dirigente, inoltre, ne dà informazione successiva alle OO.SS., come da contratto.
5. Copia del presente contratto viene pubblicata sull'albo online dell'istituto in amministrazione trasparente-personale-contratti decentrati e inviata ad APRAN e alle OO.SS. via e-mail pec.

Borgo Valsugana, 23/01/2026

Letto, approvato e condiviso in modalità mista dalle parti:

## **per la PARTE PUBBLICA:**

## il Dirigente Scolastico

Giulio Bertoldi

*firmato*

## per le ORGANIZZAZIONI SINDACALI:

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2002/2005 del Comparto Scuola della Provincia Autonoma di Trento:

- |                                |                  |                |
|--------------------------------|------------------|----------------|
| ➤ per la FLC CGIL DEL TRENTO   | TALLINI Gennaro  | <i>firmato</i> |
| ➤ per la CISL SCUOLA           | FUSI Giuseppe    | <i>firmato</i> |
| ➤ per la UIL Scuola            | DE CARO Leonardo | <i>firmato</i> |
| ➤ per Delsa Sindacato Autonomo | PERICOLO Mauro   | <i>firmato</i> |