



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI" BORGIO VALSUGANA



**LICEI:** Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225

Web: [www.istalcidedegasperi.edu.it](http://www.istalcidedegasperi.edu.it) - email: [segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it) - PEC: [degasperis@pec.provincia.tn.it](mailto:degasperis@pec.provincia.tn.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

iiad\_tn-2026/5.4/GB/eg

Borgio Valsugana, 25 maggio 2026

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 56

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 36/2023 per l'acquisto di materiale di pulizia e igienico sanitario.

**CIG:** BBC82C13D7

*Premesso che,*

- si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di pulizia e igienico-sanitario indispensabile per assicurare adeguate condizioni igieniche degli ambienti e il regolare svolgimento delle attività istituzionali;
- l'importo complessivo stimato dell'acquisto è inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che consente il ricorso all'affidamento diretto; pertanto, sarà utilizzato il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ferma restando la valutazione della congruità dell'offerta rispetto alle caratteristiche ricercate dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**ACCERTATA** la necessità per quanto premesso di provvedere all'acquisizione di materiale di pulizia;

**VISTO** il Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti) 19 (Principi e diritti digitali) 21 (ciclo di vita dei contratti pubblici) 22 (Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e-procurement) 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento);

**VISTO** in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che:  
«1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

**VISTO** altresì, l'art. 50, comma 1, lett. B), del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che:  
«1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;*

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante verificherà la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che l'acquisto rientra nelle spese per il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" ed in particolare l'articolo 32 comma 5 che dispone "le spese di cui al comma 2 sono ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente in conformità a quanto disposto dal regolamento di attuazione";

**VISTA** la prenotazione fondi **4031510 pos.003** assunta con **Determinazione del Dirigente Scolastico n. 9 di data 6 febbraio 2026** denominata "Spese per il funzionamento della struttura e spese amministrative dell'Istituto Degasperi", imputata al Capitolo **402080** del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, esercizio finanziario 2026;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura;

**VISTO** che il Dirigente Scolastico Giulio Bertoldi risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, soddisfacendo i requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, e che nei confronti del medesimo non sussistono condizioni ostative;

**CONSIDERATO**, altresì, che lo stesso svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7, del medesimo decreto;

**VISTO** l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del D. Lgs. N. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSTATATO** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che l'art.50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**TENUTO CONTO** che per il principio della rotazione alla procedura di gara non potranno essere invitati gli operatori economici risultati aggiudicatari dell'affidamento immediatamente precedente per la medesima categoria merceologica o tipologia di servizio;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del decreto legislativo n. 36/2023, è facoltà di questa Istituzione scolastica derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 e che, pertanto, in sede di acquisizione dei preventivi, è possibile consultare anche il contraente uscente;

**RITENUTO** necessario avviare preliminarmente un'indagine di mercato mediante richiesta di preventivo ad almeno tre operatori economici per l'acquisto di materiale di pulizia e igienico-sanitario, al fine di garantire economicità, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa, in particolare:

- **SILMAR srl** via Rheinfelden-Strasse 5 – 39044 EGNA (BZ)
- **ECO WASH SYSTEM srl** via Ruatti 29/B – 38023 CLES (TN)
- **FERRUZZI SERVIZI srl** viale Industria 10 – 38057 PERGINE VALS. (TN)

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. N. 36/2023,

di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**PRESO ATTO** delle risposte pervenute come di seguito specificate:

PROTOCOLLO RICHIESTA	DITTA/AZIENDA	PROTOCOLLO RISPOSTA	ESITO RISPOSTA
iiad_tn-12/05/2026-0004425	<b>ECO WASH SYSTEM srl</b> via Ruatti 29/B 38023 CLES (TN)	iiad_tn-18/05/2026-0004618	OFFERTA PRESENTATA
iiad_tn-12/05/2026-0004426	<b>SILMAR srl</b> Via Rheinfelden-Strasse 5 39044 EGNA (BZ)	iiad_tn-18/05/2026-0004622	OFFERTA PRESENTATA
iiad_tn-12/05/2026-0004427	<b>FERRUZZI SERVIZI srl</b> viale Industria, 10 38057 PERGINE VALS (TN)	iiad_tn-15/05/2026-0004557	OFFERTA PRESENTATA

**RITENUTI** tutti i preventivi presentati validi e rispondenti alle esigenze dell'Istituzione Scolastica in riferimento alle caratteristiche tecniche specificate nella richiesta di preventivo, che sono state dettagliatamente indicate nelle offerte pervenute;

**COMPARATI** i preventivi presentati sia in riferimento alle caratteristiche tecniche, sia per quanto riguarda il valore economico della merce;

**CONSIDERATO** che ai fini dell'aggiudicazione sarà utilizzato quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ferma restando la valutazione anche della congruità dell'offerta rispetto alle caratteristiche ricercate dall'amministrazione, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023;

**RITENUTO** di individuare nell'operatore **SILMAR srl** con sede in **via Rheinfelden-Strasse, 5 - 39044 EGNA (BZ)** il miglior offerente per il materiale richiesto;

**VISTA** la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione*" e la delibera della Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023, che rendono obbligatorio, dal 1° gennaio 2024, l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "CONTRACTA" per la digitalizzazione integrale del ciclo di vita dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

**VISTA** l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato l'insussistenza di convenzioni attive per servizi comparabili a quello in oggetto, sia presso CONSIP S.p.A. (ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999), sia mediante la consultazione del catalogo della piattaforma provinciale di e-procurement "CONTRACTA";

**CONSIDERATA** la congruità dell'affidamento diretto a un operatore economico in possesso di pregresse e documentate competenze nel settore, la cui affidabilità ed esperienza qualitativa sono state direttamente verificate da questa Amministrazione in precedenti occasioni;

**VISTA** la nota prot. n. 9267 dd 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

**CONSIDERATO** che l'art. 125 del D.Lgs. 36/2023 riconosce all'appaltatore il diritto a un'anticipazione del 20% del valore del contratto, condizionata alla costituzione di una garanzia fideiussoria di pari importo;

**DATO ATTO** che, trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 la dichiarazione resa dall'appaltatore rientrerà nelle verifiche a campione in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale, per cui l'Ente provvederà a risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

**VISTA** la Legge 136/2010 e s.m.i e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che, ai sensi degli artt. 25 e 26 del Codice, l'acquisizione del CIG e la gestione delle fasi di affidamento avvengono tramite la piattaforma certificata CONTRACTA, garantendo l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

**DATO ATTO** che per il presente affidamento il Codice Identificativo Gara (CIG), esposto in premessa, è stato acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement CONTRACTA, in conformità alle vigenti disposizioni sulla digitalizzazione integrale dei contratti pubblici;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

**CONSIDERATO** che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 18, comma 1, D. Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 18, comma 10, D. Lgs. 36/2023 – Allegato I.4), tramite piattaforma Contracta;

**DATO ATTO** che, dall'esito dell'istruttoria l'Istituto scolastico, quale Stazione Appaltante, reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico: **SILMAR srl** con sede in **via Rheinfelden-Strasse, 5 - 39044 EGNA (BZ) P.IVA IT01140770213**, per un importo pari a € **2.549,19= ( IVA 22% esclusa)**;

**ACQUISITA** la documentazione propedeutica all'affidamento, dalla quale è emersa l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ed in particolare:

- Patto di Integrità predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità;
- esito della verifica dell'assenza di annotazioni interdittive nel Casellario Informatico ANAC;
- Visura Camerale aggiornata per la verifica dell'idoneità professionale;
- esito positivo delle verifiche effettuate tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0) ai sensi degli artt. 23 e 24 del D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria;

**RITENUTO** altresì di esonerare l'operatore economico dalla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo decreto, in considerazione della modesta entità dell'affidamento, della comprovata solidità del soggetto affidatario e della remota possibilità che un eventuale inadempimento arrechi pregiudizio all'Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATO** che la stipulazione del contratto avverrà mediante ordine generato dalla piattaforma telematica CONTRACTA e firmato digitalmente dal soggetto stipulante;

**DATO ATTO** che si è proceduto ad avviare un Affidamento diretto sul portale CONTRACTA, con l'Operatore Economico **SILMAR srl** con sede in **via Rheinfelden-Strasse, 5 - 39044 EGNA (BZ) P.IVA IT01140770213 – Fascicolo di sistema FE224582 - registro di sistema n. PI219691-26 DD. 19.05.2026 PROT. N. 4677/5.4**;

**CONSIDERATO** che la spesa per la fornitura in parola è stata stimata in € **2.549,19= (IVA 22% esclusa)** per complessivi € **3.098,11= (IVA 22% inclusa)**;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di fornitura di beni con assenza di interferenza;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante procede all'affidamento nelle more della verifica dei requisiti; resta inteso che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui dovesse riscontrarsi la carenza dei requisiti dichiarati, con conseguente risoluzione del rapporto, segnalazione all'ANAC e applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

**VISTA** la Circolare APAC n. 1 del 19 luglio 2016 (prot. 384752), recante le clausole standard in materia di anticorruzione e integrità per le istituzioni scolastiche e formative della Provincia Autonoma di Trento nonché

dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026-2028 approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 100 del 30/01/2026;

**DATO ATTO** altresì che l'Istituzione Scolastica, nel rispetto dei criteri di cui alla sopra citata Circolare APAC 2016, dispone la risoluzione del contratto anche in caso di violazione degli obblighi di condotta e integrità, esaminate le eventuali osservazioni formulate o in assenza delle medesime, fatto salvo il risarcimento dei danni.

**DATO ATTO** che per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs. 36/2023, si procederà in via anticipata all'esecuzione del contratto considerato che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base di un controllo a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

**VISTE** le disposizioni in materia di trasparenza di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

**VISTO** altresì, l'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023, recante «Trasparenza dei contratti pubblici» e nell'osservanza delle disposizioni di cui Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23, recante “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e l'efficienza dell'azione amministrativa provinciale”;

**VISTA** la Legge Provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**VISTA** le Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) nonché il relativo Regolamento di contabilità approvati con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTO** il Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg – nelle parti compatibili con il D.Lgs. 118/2011 con particolare attenzione all'art. 36 “norma di rinvio”;

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 18 dicembre 2025 con deliberazione n. 25 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 68 di data 07 gennaio 2026 e approvato da parte delle Giunta Provinciale con deliberazione n. 460 del 02.04.2026;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 19 dicembre 2025;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo **402080** denominato “Cancelleria e materiale di facile consumo” del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 per l'esercizio finanziario 2026;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'articolo 114 del medesimo D.Lgs. 36/2023 è il Dirigente scolastico Giulio Bertoldi;

2. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per le ragioni esplicitate in premessa, la **fornitura di materiale di pulizia e igienico sanitario** mediante utilizzo della Piattaforma Contracta della Provincia Autonoma di Trento all'operatore economico **SILMAR srl** con sede in **via Rheinfeld-Strasse, 5 - 39044 EGNA (BZ)** P.IVA IT01140770213, per un importo complessivo pari a **€ 3.098,11= (iva inclusa)**;
3. di dare atto che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15, comma 3, della L.P. n. 23 dd 19.07.1990 e ai sensi dell'art. 18, comma 1, D. Lgs. 36/2023;
4. di rilevare che si è provveduto a verificare la documentazione della ditta individuata quale fornitrice del materiale in oggetto (DURC, Patto di Integrità e Codice di Comportamento, Dichiarazioni sostitutive, Documentazione sulla Tracciabilità dei Flussi, Visura Camerale) attraverso l'accesso alla relativa piattaforma telematica;
5. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 - allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere 31.12.2026.
6. di autorizzare l'impegno di spesa n. **679782** pari a **€ 3.098,11= (iva inclusa)** sulla prenotazione fondi n. **4031510 pos.003** assunta a carico del **capitolo 402080** "cancelleria e materiale di facile consumo" del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - e.f. 2026, a favore di **SILMAR srl** con sede in **via Rheinfeld-Strasse, 5 - 39044 EGNA (BZ)** P.IVA IT01140770213;
7. di dare atto che l'obbligazione assunta con il presente provvedimento ha scadenza al 31.12.2026, in riferimento all'esigibilità della prestazione;
8. che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara. Si dà atto che il codice **CIG: BBC82C13D7** sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento;
9. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
10. si dispone la pubblicazione della presente determinazione all'Albo online dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg e dell'art. 31 della L.P. 23/1992, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale – sottosezione "Bandi di gara e contratti" – in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dagli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023, assolvendo così anche agli adempimenti previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;
11. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
12. tale provvedimento è immediatamente esecutivo in base alle disposizioni previste dal comma 4 dell'art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulio Bertoldi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di liquidazione per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

## **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

***Elia Giovine***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*