



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI" BORGIO VALSUGANA

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225

Web: www.istalcidedegasperi.edu.it - email: segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - PEC: degasper@pec.provincia.tn.it



iiad_tn-2026/5.4/GB/eg

Borgio Valsugana, 26 maggio 2026

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 57

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per sottoscrizione di un "Conto di credito per servizio postale" con Poste Italiane S.p.A. - impegno pluriennale 2026-2027-2028.

CIG: BB1D21CA1A.

PREMESSO CHE:

- l'Istituzione Scolastica ha la necessità di garantire la gestione quotidiana della corrispondenza istituzionale e amministrativa, con particolare riferimento all'invio di atti e comunicazioni che richiedono la certificazione legale della spedizione e della ricezione;
- Il servizio "Conto di Credito" offerto da Poste Italiane S.p.A. rappresenta la modalità di gestione della corrispondenza dedicata alla Pubblica Amministrazione che meglio risponde alle esigenze di efficienza ed economicità dell'Istituzione Scolastica, in quanto:
 - permette l'invio della corrispondenza senza necessità di affrancatura preventiva o l'utilizzo di macchine affrancatrici, riducendo i tempi di lavorazione degli uffici di segreteria;
 - prevede il pagamento posticipato dei servizi effettivamente fruiti tramite la ricezione di fatturazione elettronica, consentendo un monitoraggio puntuale della spesa e una rendicontazione analitica basata sulle distinte di spedizione;
 - garantisce l'accesso a tariffe agevolate (come Posta4 Pro e Raccomandata Smart) e assicura la certificazione degli invii, fondamentale per il valore legale degli atti e delle notifiche scolastiche;
- Poste Italiane S.p.A. è il soggetto affidatario del Servizio Postale Universale sull'intero territorio nazionale (ex art. 1 del D.Lgs. 261/1999 e s.m.i.) fino al 2036, garantendo – in forza di tale qualifica – l'esclusività per determinate riserve e la capillarità della rete di distribuzione;
- È necessario, pertanto, sottoscrivere un "Conto di Credito" con Poste Italiane per posta ordinaria e raccomandate per il 2026-2027 e fino al 31 dicembre 2028;

- Considerato che non sono attive convenzioni relative ai beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;
- Ritenuto adeguato esperire la procedura mediante procedura in affidamento diretto considerata l'esigua entità dell'importo;
- Considerato che Poste Italiane SpA ha fino ad ora eseguito tutte le prestazioni oggetto dell'affidamento secondo le indicazioni e nel rispetto delle tempistiche e dei costi pattuiti e garantisce i recapiti della corrispondenza affidatagli attraverso il servizio postale universale presso qualsiasi destinazione;
- Preso atto della necessità di attivare le procedure per garantire il suddetto servizio;
- Dato atto che la ditta deve necessariamente possedere i requisiti di carattere generale desumibili dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 per partecipare alle procedure di affidamento degli appalti pubblici;
- Stabilito che l'operatore economico individuato dovrà presentare entro i termini fissati dall'Istituto, la documentazione necessaria (dichiarazione sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e/o conformità assicurativa e regolarità contributiva ecc.);
- Atteso che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità professionale comunicati con apposita dichiarazione, acquisita e depositata agli atti;
- Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con fondi di bilancio;
- Si rende necessario procedere all'acquisizione di tale servizio e alla stipula del contratto Conto di Credito per l'anno 2026/2027/2028, da perfezionarsi attraverso lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15 della Legge provinciale n.23/1990;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ACCERTATA la necessità, per le motivazioni esposte in premessa, di procedere alla sottoscrizione del contratto per il servizio di 'Conto di Credito' con Poste Italiane S.p.A., atto propedeutico e strumentale alla fruizione dei servizi di spedizione, la cui attivazione non comporta costi fissi di gestione o canoni di abbonamento, ma risulta condizione indispensabile per l'erogazione dei servizi a consumo necessari all'Istituto;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti) 19 (Principi e diritti digitali) 21 (ciclo di vita dei contratti pubblici) 22 (Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e-procurement) 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento);

VISTO in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che: *«1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; e 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;*

VISTO altresì, l'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che: *«1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante verificherà la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura;

VISTO che il Dirigente Scolastico Giulio Bertoldi risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, soddisfacendo i requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, e che nei confronti del medesimo non sussistono condizioni ostative;

CONSIDERATO, altresì, che lo stesso svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7, del medesimo decreto;

VISTO l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art.50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del decreto legislativo n. 36/2023, è facoltà di questa Istituzione scolastica derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 e che, pertanto, in sede di acquisizione dei preventivi, è possibile consultare anche il contraente uscente;

COSTATATO che Poste Italiane S.p.A. è il fornitore del Servizio Universale Postale e l'unico soggetto in grado di offrire il servizio di "Conto di Credito" con le caratteristiche di capillarità e integrazione necessarie all'Istituto;

CONSIDERATA la congruità dell'affidamento diretto a un operatore economico in possesso di pregresse e documentate competenze nel settore, la cui affidabilità ed esperienza qualitativa sono state direttamente verificate da questa Amministrazione in precedenti occasioni;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

CONSIDERATO che l'art. 125 del D.Lgs. 36/2023 riconosce all'appaltatore il diritto a un'anticipazione del 20% del valore del contratto, condizionata alla costituzione di una garanzia fideiussoria di pari importo;

DATO ATTO che, trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 la dichiarazione resa dall'appaltatore rientrerà nelle verifiche a campione in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale, per cui l'Ente provvederà a risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

VISTA la Legge 136/2010 e s.m.i e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;

RILEVATO che Poste Italiane S.p.A., in qualità di fornitore del Servizio Universale Postale, non risulta presente sulla piattaforma di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento (Contracta) per la specifica tipologia di contratto di "Conto di Credito", rendendo necessaria la sottoscrizione del modulo contrattuale con modalità esterne alla piattaforma, ferma restando la successiva acquisizione del CIG per la tracciabilità dei futuri pagamenti a consumo;

DATO ATTO che l'operatore economico Poste Italiane S.p.A., pur risultando registrato presso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, adotta per la specifica tipologia di servizio in oggetto modalità contrattuali standardizzate che prevedono la conclusione del contratto al di fuori delle predette piattaforme, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

VISTA la nota dell'ANAC del 10 gennaio 2024 (e successive indicazioni operative) la quale prevede che, in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso sussidiario alle Piattaforme Digitali certificate per specifiche dinamiche dei sistemi di e-procurement, la stazione appaltante è comunque tenuta a garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

RILEVATO che, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, questo Ente procederà ad assolvere i compiti di digitalizzazione, tracciabilità e trasparenza tramite l'utilizzo dell'interfaccia web PCP messa a disposizione da ANAC, mediante la compilazione e trasmissione della specifica scheda AD5, garantendo così il tempestivo flusso informativo verso la BDNCP e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e trasparenza;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

VISTA la proposta contrattuale per il servizio denominato "Conto di Credito" di Poste Italiane S.p.A.;

DATO ATTO che l'affidamento avrà una durata di **36 mesi** dalla data di effettiva attivazione, con esclusione del rinnovo tacito ai sensi delle disposizioni vigenti per le Pubbliche Amministrazioni

PRESO ATTO delle condizioni economiche e delle tariffe applicate da Poste Italiane individuate nell' art. 48 del D.P.R. 655/1982 e del D.M. 21 giugno 1990 (p. 5) maggiorate del 15%;

CONSIDERATO che Poste Italiane si riserva il diritto di rideterminare i corrispettivi in caso di discordanze tra la distinta elettronica e i sistemi di tracciatura logistica ("visto passare"), o se non è possibile determinare il peso delle missive;

DATO ATTO che l'imposta di bollo sulle fatture e sui documenti di addebito/accredito è a totale carico dell'Istituto Scolastico, come si evince dalla proposta contrattuale;

CONSIDERATO che l'Istituto ha preso visione degli adempimenti operativi a suo carico e che ha formato personale competente per la gestione delle bolgette e del portale web messo a disposizione da Poste Italiane;

DATO ATTO che le spese postali stimate per complessivi **euro 600,00=** (seicento/00);

VISTA la prenotazione fondi 4031510 assunta con Determinazione del Dirigente Scolastico n. 9 di data 6 febbraio 2026 denominata "Spese per il funzionamento della struttura e spese amministrative dell'Istituto Degasperi", imputata al Capitolo 402220 del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, esercizio finanziario 2026;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante procederà alla sottoscrizione del contratto nelle more del completamento di tutte le verifiche, inserendo clausola risolutiva espressa in caso di accertata carenza dei requisiti dichiarati;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria, rispettivamente per gli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028, in Missione 04 *Istruzione e diritto allo studio* – Programma 02 *Altri ordini di istruzione non universitaria* – Titolo 1 *Spese correnti* – Macroaggregato 103 *Acquisto di beni e servizi* – Capitolo **402220** “**SPESE POSTALI E ALTRE SPESE**”;

DETERMINA

1. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 15 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e il Direttore dell’Esecuzione, ai sensi dell’articolo 114 del D.Lgs. 36/2023 è il Dirigente scolastico Giulio Bertoldi;
2. di stabilire che il contratto con l'operatore Poste Italiane S.p.A. verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio (ovvero tramite l'accettazione del preventivo/nota d'ordine inviata via PEC/canali ufficiali);
3. di dare atto che si provvederà alla trasmissione dei dati dell'affidamento alla BDNCP di ANAC tramite la piattaforma PCP (scheda AD5), in conformità alle indicazioni della nota ANAC del 10 gennaio 2024;
4. di dare atto che il codice CIG è quello indicato in oggetto: **BB1D21CA1A**;
5. Di affidare a **Poste Italiane S.p.A.** con sede legale in Viale Europa, 190 – 00144 – Roma (RM) – C.F. 97103880585 – P.IVA: 01114601006 - il servizio di "Conto di Credito" per il periodo 2026-2028, finalizzato alla gestione della corrispondenza dell'Istituto (posta ordinaria, raccomandate e altri servizi postali) e pertanto di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto;
6. di dare atto che la suddetta sottoscrizione del contratto non comporta costi fissi di attivazione, ma abilita la fruizione di servizi a consumo per un valore presunto di euro 700,00= nel triennio 2026/2028;
7. di provvedere alla registrazione nell’ambito della prenotazione fondi n. 4031510 – determinazione n. 9 del 06/02/2026 denominata “Spese per il funzionamento della struttura e spese amministrative dell’Istituto Degasperi” registrata sul capitolo **402220** “**SPESE POSTALI E ALTRE SPESE**” come segue:
€ **200,00** - *Esercizio 2026 - per il periodo 01 gennaio - 31 dicembre 2026*;
€ **200,00** - *Esercizio 2027 - per il periodo 01 gennaio - 31 dicembre 2027*;
€ **200,00** - *Esercizio 2028 - per il periodo 01 gennaio - 31 dicembre 2028*;
8. di attestare la copertura finanziaria dell’impegno di spesa assunto con la presente, rispettivamente in riferimento agli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028, nella Missione 04 *Istruzione e diritto allo studio* – Programma 02 *Altri ordini di istruzione non universitaria* – Titolo 1 *Spese correnti* – Macroaggregato 103 *Acquisto di beni e servizi* – Capitolo 402220 “**SPESE POSTALI E ALTRE SPESE**”, pur mantenendo la riserva di integrare delle somme, qualora le prestazioni variabili eccedessero la stima iniziale, previa verifica della capienza dei fondi nei relativi esercizi;
9. di precisare che la liquidazione delle spese avverrà dietro presentazione di fattura elettronica da parte di Poste Italiane S.p.A., previa verifica della rispondenza tra quanto fatturato e le distinte analitiche di spedizione prodotte dall'Istituto tramite il portale online del servizio;
10. Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell’art. 18 del D.lgs 36/2023;

11. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa (TRGA) di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.
12. si dispone la pubblicazione della presente determinazione all'Albo online dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg e dell'art. 31 della L.P. 23/1992, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale – sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" – in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dagli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023, assolvendo così anche agli adempimenti previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012.
13. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo in base alle disposizioni previste dal comma 4 dell'art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulio Bertoldi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di liquidazione per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Eliana Giovine

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).