



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “ALCIDE DEGASPERI” BORGO VALSUGANA

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio – **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225

Web: www.istalcidedegasperi.edu.it - email: segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - PEC: degasper@pec.provincia.tn.it

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI** Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU Ministero dell'Istruzione
e del Merito Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

iiad_tn-2026/5.4/EM/eg

Borgo Valsugana, 06 ottobre 2026

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di
protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure
nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di
protocollo.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 97

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per
l'acquisto di n. 2 iOlub destinati al laboratorio di fisica (cap. 402330).

Operatore economico: **LEVEL UP S.R.L.**

CIG: BCFBF1C8BF.

Premesso che,

- in data 03/07/2026 i docenti Marina Campestrin, Silvia Tomaselli, Alberto Mazzi ed Eddy Sandri, unitamente all'assistente di laboratorio Walter Quaiatto, hanno formalizzato la richiesta di acquisto di **n. 2 iOlub** per il laboratorio di fisica, acquisita al protocollo dell'Istituto con il n. 6761 del 15/07/2026;
- iOlub è un sistema didattico integrato, sviluppato per l'insegnamento di materie STEAM, che si configura come un laboratorio di fisica completo, wireless e multisensoriale racchiuso all'interno di un unico sistema mobile;
- il Progetto d'Istituto individua nell'innovazione metodologica e tecnologica uno dei suoi obiettivi strategici prioritari, promuovendo una costante evoluzione degli ambienti di apprendimento per adeguarli alle sfide della società contemporanea e del mondo universitario e del lavoro;
- l'acquisto in oggetto si configura come una traduzione pratica e concreta di questa costante tendenza all'evoluzione e al miglioramento continuo dell'Istituzione Scolastica, superando i modelli didattici frontali e puramente teorici a favore di una cultura scientifica laboratoriale, immersiva e fortemente orientata al futuro;
- i dispositivi oggetto dell'acquisto si configurano come beni durevoli, da iscrivere nel patrimonio inventariale dell'Istituto;
- l'importo complessivo stimato per l'acquisto risulta inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, consentendo il ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- la Provincia Autonoma di Trento con la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023 ha individuato “CONTRACTA” quale piattaforma di approvvigionamento digitale di beni e servizi della Provincia Autonoma di Trento;

- l'Amministrazione scolastica farà pertanto ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica della Provincia Autonoma di Trento, denominata "Contracta";
- sul mercato esistono diversi competitors che forniscono soluzioni modulari simili, tra i quali i principali sono PASCO Scientific e Vernier Science Education, entrambi americani, ma che richiedono una spesa modulare essendo necessario acquistare il carrello di base, i binari specifici e poi ogni singolo sensore accessorio (barometro, luce, suono, campo magnetico) separatamente e a costi elevati;
- iOlab integra oltre 10 sensori in un unico dispositivo, offrendo un costo per postazione nettamente inferiore, includendo percorsi didattici guidati ("Level Up EXP") e garantendo un software gratuito, leggero e open-source che non richiede abbonamenti annuali di istituto né licenze per postazione come accade invece per le versioni Pro dei software concorrenti;
- l'azienda LEVEL UP S.r.l. ha sede a Trento, pertanto l'acquisto da un partner locale garantisce una continuità di supporto tecnico, formazione docenti in lingua italiana ed eventuale assistenza post-vendita senza i tempi e i costi logistici dei grandi distributori nazionali o internazionali;
- per tutto ciò premesso, si procede all'affidamento della fornitura di n. 2 iOlab all'operatore economico **LEVEL UP S.r.l.** - Località Le Basse 6/3, 38123 Trento (TN) P. IVA 02443530221 per un importo pari a **€ 480,32 (+ IVA al 22%)** – Fascicolo di sistema FE257148 - Registro di sistema n. PI342439-26 DD. 09/09/2026 PROT. N. 8024/5.4-2026-11 DD. 09/09/2026;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO della richiesta avanzata dai docenti e dal personale tecnico indicata in premessa;

VALUTATA la necessità, in attuazione al Progetto d'Istituto, di dotare i laboratori di scienze e fisica di soluzioni d'avanguardia capaci di stimolare l'apprendimento attivo, il *critical thinking* e le metodologie basate sull'indagine sperimentale (IBSE - *Inquiry-Based Science Education*);

PRESO ATTO che l'ecosistema didattico integrato denominato iOlab risponde perfettamente a questa visione di scuola in continua evoluzione, offrendo una tecnologia flessibile e aperta alle sfide dell'interdisciplinarietà;

CONSIDERATO che la scelta di acquisto del prodotto iOlab tramite il fornitore **LEVEL UP S.r.l.** risponde perfettamente ai principi di economicità, efficienza, efficacia e valorizzazione del territorio;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti) 19 (Principi e diritti digitali) 21 (ciclo di vita dei contratti pubblici) 22 (Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e-procurement) 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento);

CONSIDERATO che l'importo complessivo dell'acquisto è inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che consente il ricorso all'affidamento diretto;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura;

VISTO che il Dirigente Scolastico Ezio Montibeller risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, soddisfacendo i requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, e che nei confronti del medesimo non sussistono condizioni ostative;

CONSIDERATO, altresì, che lo stesso svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7, del medesimo decreto;

VISTO l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art.50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 43 del 23 gennaio 2026 "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 Revisione deliberazione n. 307/2020";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del decreto legislativo n. 36/2023, è facoltà di questa Istituzione scolastica derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 e che, pertanto, in sede di acquisizione dei preventivi, è possibile consultare anche il contraente uscente;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023, di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSIDERATO che, trattandosi di appalto inferiore ad euro 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62 comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

VISTA la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione*" e la delibera della Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023, che rendono obbligatorio, dal 1° gennaio 2024, l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "CONTRACTA" per la digitalizzazione integrale del ciclo di vita dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

VISTA l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato l'insussistenza di convenzioni attive per forniture comparabili a quello in oggetto, sia presso CONSIP S.p.A. (ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999), sia mediante la consultazione del catalogo della piattaforma provinciale di e-procurement "CONTRACTA";

CONSIDERATA la congruità dell'affidamento diretto a un operatore economico in possesso di pregresse e documentate competenze nel settore, la cui affidabilità ed esperienza qualitativa sono state direttamente verificate da questa Amministrazione in precedenti occasioni;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

CONSIDERATO che l'art. 125 del D.Lgs. 36/2023 riconosce all'appaltatore il diritto a un'anticipazione del 20% del valore del contratto, condizionata alla costituzione di una garanzia fideiussoria di pari importo;

DATO ATTO che, trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 la dichiarazione resa dall'appaltatore rientrerà nelle verifiche a campione in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale, per cui l'Ente provvederà a risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. 25 e 26 del Codice, l'acquisizione del CIG e la gestione delle fasi di affidamento avvengono tramite la piattaforma certificata CONTRACTA, garantendo l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

DATO ATTO che per il presente affidamento il Codice Identificativo Gara (CIG), esposto in premessa, è stato acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement CONTRACTA, in conformità alle vigenti disposizioni sulla digitalizzazione integrale dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

CONSIDERATO che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 18 comma 1 e dell'art. 18 comma 10 del D. Lgs. 36/2023 – Allegato I.4), tramite piattaforma Contracta;

DATO ATTO che, dall'esito dell'istruttoria l'Istituto scolastico, quale Stazione Appaltante, reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico **LEVEL UP S.r.l. - Località Le Basse 6/3, 38123 Trento (TN) P. IVA 02443530221**, per un importo pari a **€ 480,32= (+ IVA 22%)**;

VISTA la Legge 136/2010 e s.m.i e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITA la documentazione propedeutica all'affidamento, dalla quale è emersa l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ed in particolare:

- Patto di Integrità predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria;

RITENUTO altresì di esonerare l'operatore economico dalla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo decreto, in considerazione della modesta entità dell'affidamento, della comprovata solidità del soggetto affidatario e della remota possibilità che un eventuale inadempimento arrechi pregiudizio all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che la stipulazione del contratto avverrà mediante ordine generato dalla piattaforma telematica CONTRACTA e firmato digitalmente dal soggetto stipulante;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di fornitura di beni con assenza di interferenza;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante procede all'affidamento nelle more della verifica dei requisiti; resta inteso che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui dovesse riscontrarsi la carenza dei requisiti dichiarati, con conseguente risoluzione del rapporto, segnalazione all'ANAC e applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTA la Circolare APAC n. 1 del 19 luglio 2016 (prot. 384752), recante le clausole standard in materia di anticorruzione e integrità per le istituzioni scolastiche e formative della Provincia Autonoma di Trento, nonché il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 100 del 30 gennaio 2026;

DATO ATTO altresì che l'Istituzione Scolastica, nel rispetto dei criteri di cui alla sopra citata Circolare APAC 2016, dispone la risoluzione del contratto anche in caso di violazione degli obblighi di condotta e integrità, esaminate le eventuali osservazioni formulate o in assenza delle medesime, fatto salvo il risarcimento dei danni.

DATO ATTO che, in osservanza del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e per ragioni di continuità dell'azione amministrativa e didattica, si procederà all'avvio della fornitura nelle more delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive presentate dall'operatore economico, le quali verranno svolte d'ufficio in caso di sorteggio nell'ambito dei controlli a campione predeterminati annualmente da questa Amministrazione;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo, il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico -finanziaria e tecnico – professionale;

VISTE le disposizioni in materia di trasparenza di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

VISTO altresì, l'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023, recante «Trasparenza dei contratti pubblici» e nell'osservanza delle disposizioni di cui Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA la Legge Provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

VISTA la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) nonché il relativo Regolamento di contabilità approvati con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg – nelle parti compatibili con il D.Lgs. 118/2011 con particolare attenzione all'art. 36 "norma di rinvio";

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 18 dicembre 2025 con deliberazione n. 25 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 68 di data 07 gennaio 2026 e approvato da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 460 del 02.04.2026;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 19 dicembre 2025;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per l'esercizio finanziario 2026, come di seguito indicato:

- nella Missione 04 *Istruzione e diritto allo studio* – Programma 02 *Altri ordini di istruzione non universitaria* – Titolo 2 *Spese in conto capitale* – Macroaggregato 202 *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* – **Capitolo 402330 "Attrezzature"** per l'acquisto di **n. 2 iOlab** – totale **€ 585,99= (IVA compresa)**;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'articolo 114 del medesimo D.Lgs. 36/2023 sono individuati nella persona del Dirigente scolastico Ezio Montibeller;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023 e per le ragioni esplicitate in premessa, la fornitura di n. 2 iOlab mediante utilizzo della Piattaforma Contracta della Provincia Autonoma di Trento all'operatore economico **LEVEL UP S.r.l. - Località Le Basse 6/3, 38123 Trento (TN) P. IVA 02443530221**, per un importo complessivo pari a **€ 480,32= (+ IVA 22%)**;
3. di dare atto che si è provveduto a verificare la documentazione e le dichiarazioni della ditta individuata quale fornitrice del materiale in premessa (DURC, Patto di Integrità, rispetto del Codice di Comportamento, Dichiarazioni sostitutive e tracciabilità dei flussi finanziari) attraverso la consultazione delle relative piattaforme telematiche, nei limiti e con le modalità previste dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 (Allegato n. 4/2), che la spesa viene imputata all'esercizio finanziario 2026, nel quale la relativa obbligazione giuridica verrà a scadenza (31.12.2026);
5. di autorizzare, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e di loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e relativo allegato 4/2, un **impegno diretto di spesa di complessivi € 585,99= (iva compresa** sul capitolo **402330 "Attrezzature"**, con esigibilità dell'esercizio finanziario 2026;
6. di provvedere, successivamente alla verifica della regolare fornitura e del positivo collaudo della strumentazione acquisita, all'iscrizione dei beni di cui al precedente punto n. 2) del

determinato nell'inventario dei beni dell'Istituto con corrispondente incremento patrimoniale pari a € 585,99=;

7. di dare atto che l'obbligazione assunta con il presente provvedimento ha scadenza al 31.12.2026, in riferimento all'esigibilità della prestazione;
8. di dare atto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, per la quale è stato acquisito tramite la piattaforma CONTRACTA il codice **CIG: BCFBF1C8BF**, il quale sarà obbligatoriamente riportato in tutte le successive fasi della procedura e sul relativo ordinativo di pagamento;
9. di provvedere alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1 e comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, nelle forme dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali tramite la piattaforma informatica provinciale;
10. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura;
11. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo online dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg e dell'art. 31 della L.P. 23/1992, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale – sottosezione "Bandi di gara e contratti" – in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dagli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023, assolvendo così anche agli adempimenti previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;
12. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa (TRGA) di Trento entro 30 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
13. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ai sensi della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997, approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ezio Montibeller

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Elia Giovine

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)