REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI**: Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio – **CORSI SERALI**: Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari
Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
Web: www.istalcidedegasperi.edu.it - email: segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - PEC: degasperi@pec.provincia.tn.it

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI — Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

iiad_tn-2026/5.4/EM/eg

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Borgo Valsugana, 20 novembre 2026

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 121

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di materiale informatico e attrezzature hardware.
Operatore economico: **DLOGIC S.R.L.**
CIG: **BDCF183ADF**.

Premesso che,

- alcune postazioni informatiche (PC) in uso presso gli uffici di segreteria risultano ormai tecnicamente obsolete e necessitano di sostituzione al fine di garantire l'efficienza, la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- analogamente, le postazioni hardware assegnate al personale Assistente di Laboratorio Scolastico (ALS – area informatica) richiedono un aggiornamento mediante componenti più performanti, onde rispondere adeguatamente alle esigenze tecnico-laboratoriali;
- si rende altresì necessario dotare le postazioni degli uffici di segreteria di dispositivi webcam, indispensabili per consentire la partecipazione a riunioni, attività formative e incontri istituzionali svolti in modalità telematica;
- la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 25 di data 18 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il Piano triennale delle attività 2026-2028, prevede, tra l'altro, l'acquisizione di nuove dotazioni tecnologiche destinate alla didattica per le aule ancora sprovviste;
- le forniture in oggetto comprendono sia beni di consumo ordinario e a medio termine, sia attrezzature e beni durevoli da iscrivere nel patrimonio inventariale dell'Istituto;
- l'importo complessivo stimato per l'acquisto risulta inferiore alle soglie di rilevanza europea, consentendo il ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- la Provincia Autonoma di Trento con la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023 ha individuato "*Contracta*" quale piattaforma di approvvigionamento digitale di beni e servizi del territorio provinciale;
- l'Amministrazione scolastica procede pertanto all'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma telematica provinciale;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 25 di data 18 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Attività per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026 – 2028;

CONSIDERATO che il suddetto Piano Triennale delle Attività, all'Area 3, lettera B), punto 3), prevede espressamente sia l'acquisizione di monitor interattivi da 75" per attrezzare le aule ancora sprovviste, sia l'acquisto di PC e doppi monitor per completare la sostituzione delle postazioni obsolete degli uffici amministrativi;

CONSIDERATO che il suddetto Piano Triennale delle Attività, all'Area 3, lettera B), punto 4), prevede espressamente l'acquisto di doppio monitor e PC per completare la sostituzione di quelli obsoleti degli uffici amministrativi;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti), 19 (Principi e diritti digitali), 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici), 22 (Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e-procurement), 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento);

CONSIDERATO che l'importo complessivo dell'acquisto è inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che consente il ricorso all'affidamento diretto;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura;

DATO ATTO che il Dirigente Scolastico Ezio Montibeller risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, soddisfacendo i requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, e che nei confronti del medesimo non sussistono condizioni ostative;

CONSIDERATO, altresì, che lo stesso svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7, del medesimo decreto;

VISTO l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023, di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (Legge provinciale sui contratti pubblici) e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 43 del 23 gennaio 2026 "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 Revisione deliberazione n. 307/2020";

VISTA la Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1027 del 10 luglio 2026 non prevede un obbligo diretto di adesione a convenzioni APAC per la semplice fornitura dei dispositivi;

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e della citata deliberazione della Giunta provinciale n. 43/2026;

CONSIDERATO che l'art.50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

RITENUTO tuttavia, in un'ottica di massima trasparenza, favore della concorrenza e al fine di perseguire la migliore economicità dell'acquisto, di procedere comunque all'acquisizione preliminare di più preventivi di spesa, interpellando a tal fine i seguenti operatori economici del territorio:

- *DLOGIC S.R.L. - Via dell'Ora del Garda, 97 – 38121 Trento (TN)*
- *ELETTROCASA S.R.L. - Via Innsbruck, 22/26 – 38121 Trento (TN)*
- *LEONARDELLI S.R.L. - Viale Dante, 101 – 38057 Pergine Valsugana (TN)*
- *MARC PROJECT S.R.L. - Via Priori, 14 – 38010 Andalo (TN)*
- *SIDERA ICTease S.R.L.- Via Druso, 339 - 39100 Bolzano (BZ)*

PRESO ATTO delle risposte pervenute come di seguito specificate:

PROTOCOLLO RICHIESTA	DITTA/AZIENDA	PROTOCOLLO RISPOSTA	ESITO RISPOSTA
iiad_tn-23/10/2026-0009752	*DLOGIC S.R.L. Via dell'Ora del Garda 97 38121 TRENTO*	*iiad_tn-30/10/2026-0010037*	*OFFERTA PRESENTATA*
iiad_tn-23/10/2026-0009753	*ELETTROCASA S.R.L. Via Innsbruck, 22/26 38121 Trento (TN)*	*iiad_tn-30/10/2026-0010007*	*OFFERTA PRESENTATA*
iiad_tn-23/10/2026-0009754	*LEONARDELLI S.R.L. Viale Dante, 101 – 38057 Pergine Valsugana (TN)*	*//*	*NESSUNA OFFERTA PERVENUTA*
iiad_tn-23/10/2026-0009755	*MARC PROJECT S.R.L. Via Priori 14 38010 ANDALO (TN)*	*//*	*NESSUNA OFFERTA PERVENUTA*
iiad_tn-27/10/2026-0009904	*SIDERA ICTease S.R.L. Via Druso, 339 39100 BOLZANO*	*iiad_tn-30/10/2026-0010006*	*OFFERTA PRESENTATA*

CONSIDERATO che la scelta del contraente avviene nel rispetto del principio di economicità, ferma restando la valutazione della rispondenza e della congruità dell'offerta presentata rispetto a quanto richiesto dall'Amministrazione;

COMPARATI i preventivi pervenuti, anche tramite l'analisi tecnica svolta dal personale Assistente di Laboratorio Scolastico (ALS – area informatica), è emerso che non tutte e tre le offerte risultano esaustive e pienamente conformi ai requisiti tecnici minimi richiesti e che, sulla base dell'istruttoria effettuata, la proposta dell'operatore economico DLOGIC *S.R.L.* risulta tecnicamente migliore e più rispondente alle esigenze dell'Istituto;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta DLOGIC S.R.L. risulta congrua e conveniente per l'Amministrazione, nonché pienamente rispondente alle esigenze didattiche, amministrative e tecnico-laboratoriali dell'Istituto e conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM ICT 2026) e agli obblighi in materia di RAEE, come dichiarato dall'operatore economico;

RITENUTO, pertanto, di individuare l'operatore economico **DLOGIC S.R.L., con sede legale in Via Tiberio Claudio, 18 – 38023 Cles (TN) e sede operativa in Via dell'Ora del Garda, 97 – 38121 Trento (TN), C.F./P.IVA 02238720227**, quale affidatario della fornitura in oggetto, comprensiva della

consegna di tutta la merce franco sede e dell'installazione a parete dei n. 4 monitor interattivi Wacebo DabliuTouch 75";

DATO ATTO che la fornitura oggetto del presente affidamento, come dettagliata nel preventivo aggiornato di data 29/10/2026 presentato dalla ditta DLOGIC S.R.L., risulta così articolata per tipologia di beni e importi:

Tipologia di fornitura e descrizione sintetica dei beni	Imponibile	IVA 22%	Totale IVA incl.
Beni mobili durevoli da inventariare: n. 4 monitor interattivi da 75" con installazione a parete, n. 2 PC per gli uffici amministrativi, n. 8 monitor e componenti hardware per l'aggiornamento delle postazioni ALS	€ 12.544,00	€ 2.759,68	€ 15.303,68
Materiale informatico non inventariabile, accessori e posa (webcam, tastiere, cavetteria, canaline e materiale di consumo)	€ 1.548,00	€ 340,56	€ 1.888,56
TOTALE FORNITURA	**€ 14.092,00**	**€ 3.100,24**	**€ 17.192,24**

CONSIDERATO che, trattandosi di appalto inferiore a euro 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62 comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

VISTA la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione*" e la delibera della Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023, che rendono obbligatorio, dal 1° gennaio 2024, l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "CONTRACTA" per la digitalizzazione integrale del ciclo di vita dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

VISTA l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato l'insussistenza di convenzioni attive per forniture comparabili a quella in oggetto, sia presso CONSIP S.p.A. (ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999), sia mediante la consultazione del catalogo della piattaforma provinciale di e-procurement "CONTRACTA";

VISTA la nota prot. n. 9267 dd 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della Provincia Autonoma di Trento comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate;

CONSIDERATO che l'art. 125 del D.Lgs. 36/2023 riconosce all'appaltatore il diritto a un'anticipazione del 20% del valore del contratto, condizionata alla costituzione di una garanzia fideiussoria di pari importo;

DATO ATTO che, trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 la dichiarazione resa dall'appaltatore rientrerà nelle verifiche a campione in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale, per cui l'Ente provvederà a risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. 25 e 26 del Codice, l'acquisizione del CIG e la gestione delle fasi di affidamento avvengono tramite la piattaforma certificata CONTRACTA, garantendo l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

TENUTO CONTO che, per il presente affidamento il Codice Identificativo Gara (CIG), indicato nell'intestazione del presente provvedimento, è stato regolarmente acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement CONTRACTA, in conformità alle vigenti disposizioni sulla digitalizzazione integrale dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

CONSIDERATO che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 18 comma 1 e dell'art. 18 comma 10 del D. Lgs. 36/2023 – Allegato I.4), tramite piattaforma CONTRACTA;

DATO ATTO che, all'esito dell'istruttoria, l'Istituto scolastico, quale Stazione Appaltante, reputa pienamente rispondente alle proprie esigenze individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico **DLOGIC S.R.L., con sede legale in Via Tiberio Claudio, 18 – 38023 Cles (TN) e sede operativa in Via dell'Ora del Garda, 97 – 38121 Trento (TN), C.F./P.IVA 02238720227,** per un importo imponibile pari a **€ 14.092,00=** oltre ad IVA al 22% pari ad € 3.100,24=, per un importo complessivo di € 17.192,24= (IVA inclusa);

VISTA la Legge 136/2010 e ss.mm.ii. nonchè le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITA la documentazione propedeutica all'affidamento, dalla quale è emersa l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ed in particolare:

- Patto di Integrità predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria;

RITENUTO altresì di esonerare l'operatore economico dalla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo decreto, in considerazione della modesta entità dell'affidamento, della comprovata solidità del soggetto affidatario e della remota possibilità che un eventuale inadempimento arrechi pregiudizio all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che la stipulazione del contratto avviene mediante ordine generato dalla piattaforma telematica CONTRACTA e firmato digitalmente dal soggetto stipulante;

DATO ATTO che si è proceduto ad avviare un Affidamento diretto sul portale CONTRACTA, con l'Operatore Economico **DLOGIC S.R.L., con sede legale in Via Tiberio Claudio, 18 – 38023 Cles (TN) e sede operativa in Via dell'Ora del Garda, 97 – 38121 Trento (TN), C.F./P.IVA 02238720227** – Fascicolo di sistema FE279043 - Registro di sistema n. PI421346-26 DD. 09/11/2026 associato al Codice Appalto ANAC n. *c7906b7d-10a7-4736-a62a-5514c670a8c6* acquisito al protocollo dell'Istituzione scolastica con il n. 10374/5.4-2026-11 del 09/11/2026;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di fornitura di beni con assenza di interferenze operative;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante procede all'affidamento nelle more della verifica dei requisiti, fermo restando che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui dovesse riscontrarsi la carenza dei requisiti dichiarati, con conseguente immediata risoluzione del rapporto, segnalazione all'ANAC e applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTA la Circolare APAC n. 1 del 19 luglio 2016 (prot. 384752), recante le clausole standard in materia di anticorruzione e integrità per le istituzioni scolastiche e formative della Provincia Autonoma di Trento, nonché il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 100 del 30 gennaio 2026;

DATO ATTO altresì che l'Istituzione Scolastica, nel rispetto dei criteri di cui alla sopra citata Circolare APAC, disporrà la risoluzione del contratto anche in caso di violazione degli obblighi di condotta e integrità, esaminate le eventuali osservazioni formulate dall'operatore economico o in assenza delle medesime, fatto salvo il risarcimento dei danni;

DATO ATTO che, in osservanza del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e per ragioni di continuità dell'azione amministrativa e didattica, si procederà all'avvio della fornitura nelle more delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive presentate dall'operatore economico, le quali verranno svolte d'ufficio in caso di sorteggio nell'ambito dei controlli a campione predeterminati annualmente da questa Amministrazione;

VISTE le disposizioni in materia di trasparenza di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

VISTO altresì, l'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023, recante «Trasparenza dei contratti pubblici» e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA la Legge Provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg – nelle parti compatibili con il D.Lgs. 118/2011 con particolare attenzione all'art. 36 "norma di rinvio";

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 18 dicembre 2025 con deliberazione n. 25 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 68 di data 07 gennaio 2026 e approvato da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 460 di data 02/04/2026;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 19 dicembre 2025;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per l'esercizio finanziario 2026, come di seguito indicato:

- nella Missione 04 Istruzione e diritto allo studio – Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria – Titolo 2 Spese in conto capitale – Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni – Capitolo **402350** "*Hardware*" per l'acquisto di monitor interattivi da 75" (con installazione a parete), componenti hardware per i dispositivi degli ALS (Area informatica), PC e monitor per gli uffici amministrativi – totale **€ 12.544,00 = (+ IVA 22%)**;
- nella Missione 04 Istruzione e diritto allo studio – Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria – Titolo 1 Spese correnti – Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi – Capitolo **402080** "*Cancelleria e materiale di facile consumo*" per l'acquisto di webcam, tastiere, cavetteria, canaline e materiale di consumo – totale **€ 1.548,00 = (+ IVA 22%)**;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'articolo 114 del medesimo D.Lgs. 36/2023 sono individuati nella persona del Dirigente scolastico Ezio Montibeller;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023 e per le ragioni esplicitate in premessa, la fornitura di:
   - n. 4 monitor interattivi da 75" (con installazione a parete);
   - vari componenti hardware (Schede madre, RAM, Schede grafiche, schede di memoria SSD, e processori) per i dispositivi degli ALS - Area informatica;
   - n. 2 PC e n. 8 monitor per gli uffici amministrativi;
   - webcam, tastiere, cavetteria, canaline e materiale di consumo;

   mediante utilizzo della Piattaforma Contracta della Provincia Autonoma di Trento all'operatore economico **DLOGIC S.R.L., con sede legale in Via Tiberio Claudio, 18 – 38023 Cles (TN) e sede operativa in Via dell'Ora del Garda, 97 – 38121 Trento (TN), C.F./P.IVA 02238720227** per un importo pari a **€ 14.092,00 (+ IVA 22%)**;
3. di dare atto che si è provveduto a verificare la documentazione e le dichiarazioni della ditta individuata quale fornitrice del materiale in premessa (DURC, Patto di Integrità, rispetto del Codice di Comportamento, Dichiarazioni sostitutive e tracciabilità dei flussi finanziari) attraverso la consultazione delle relative piattaforme telematiche, nei limiti e con le modalità previste dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 (Allegato n. 4/2), che la spesa viene imputata all'esercizio finanziario 2026, nel quale la relativa obbligazione giuridica verrà a scadenza (31.12.2026);
5. di autorizzare, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e di loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5

maggio 2009, n. 42", e relativo allegato 4/2, un **impegno diretto di spesa** di **complessivi € 17.192,24= *(iva inclusa)*** da imputare come di seguito indicato:

- € **15.303,68=** sul capitolo **402350** *"Hardware"*, esigibilità dell'esercizio finanziario 2026 coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2;
- € **1.888,56=** sul capitolo **402080** *"Cancelleria e materiale di facile consumo"*, esigibilità dell'esercizio finanziario 2026 coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2;

6. di provvedere, successivamente alla verifica della regolare fornitura e del positivo collaudo del materiale informatico acquisito, all'iscrizione dei soli beni mobili durevoli acquisiti sul Capitolo 402350 (monitor interattivi, PC, monitor e componenti hardware) nell'inventario dei beni dell'Istituto, con corrispondente incremento patrimoniale pari a **€ 15.303,68≠ (IVA inclusa);**
7. di dare atto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, per la quale è stato acquisito tramite la piattaforma CONTRACTA il codice **CIG: BDCF183ADF**, il quale sarà obbligatoriamente riportato in tutte le successive fasi della procedura e sul relativo ordinativo di pagamento;
8. di provvedere alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1 e comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, nelle forme dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali tramite la piattaforma informatica provinciale;
9. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura;
10. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo online dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg e dell'art. 31 della L.P. 23/1992, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale – sottosezione "Bandi di gara e contratti" – in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, dagli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e dalla L.P. 30 maggio 2014, n. 4, anche mediante collegamento alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa (TRGA) di Trento entro 30 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 120, comma 2, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
12. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ai sensi della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997, approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ezio Montibeller

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Eliana Giovine

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)