REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGO VALSUGANA

LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI**: Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio – **CORSI SERALI**: Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari
Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - C.F. 81002070225
Web: www.istalcidedegasperi.edu.it - email: segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - PEC: degasperi@pec.provincia.tn.it

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI · Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU · Ministero dell'Istruzione e del Merito · Italiadomani

iiad_tn-2026/5.4/EM/eg

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesim a. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Borgo Valsugana, 23 novembre 2026

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 125

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per l'acquisto di materiale di cancelleria e altro materiale di facile consumo.
Operatore economico: **MOAR S.R.L.**
CIG: **BDDCCDEF70**.

Premesso che,

- l'Istituzione scolastica ha ravvisato la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria necessario per lo svolgimento delle attività didattiche e amministrative;
- le scorte attualmente disponibili a magazzino risultano in via di esaurimento rispetto al fabbisogno degli uffici di segreteria e delle attività didattiche, rendendo necessario un reintegro al fine di assicurare l'ordinaria funzionalità amministrativa ed evitare disagi nello svolgimento delle attività quotidiane;
- ritenuto opportuno, al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, acquisire preventivi da più operatori economici, così da poter effettuare una valutazione comparativa delle condizioni economiche e della disponibilità dei prodotti richiesti;
- considerato che la richiesta di più preventivi costituisce un'attività istruttoria finalizzata a verificare la congruità dei prezzi e la convenienza dell'acquisto, senza configurare una procedura di gara;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture anche senza consultazione di più operatori economici;
- la scelta degli operatori economici avverrà sulla base della rispondenza dei prodotti alle esigenze dell'Istituzione scolastica, della loro disponibilità e della convenienza economica delle offerte presentate;
- la Provincia Autonoma di Trento con la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023 ha individuato "*Contracta*" quale piattaforma di approvvigionamento digitale di beni e servizi del territorio provinciale;
- l'Amministrazione scolastica procederà pertanto all'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma telematica provinciale;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ACCERTATA, per quanto premesso, la necessità di provvedere all'acquisizione di cancelleria e materiale di facile consumo;

CONSIDERATO che l'acquisto rientra nelle spese per il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti), 19 (Principi e diritti digitali), 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici), 22 (Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e-procurement), 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento);

CONSIDERATO che l'importo complessivo dell'acquisto è inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che consente il ricorso all'affidamento diretto;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura;

DATO ATTO che il Dirigente Scolastico Ezio Montibeller risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, soddisfacendo i requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, e che nei confronti del medesimo non sussistono condizioni ostative;

CONSIDERATO, altresì, che lo stesso svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7, del medesimo decreto;

VISTI l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023, di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (Legge provinciale sui contratti pubblici) e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 43 del 23 gennaio 2026 "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 Revisione deliberazione n. 307/2020";

CONSIDERATO che il citato art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 consente di procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

RITENUTO tuttavia, in un'ottica di massima trasparenza, favore della concorrenza e al fine di perseguire la migliore economicità dell'acquisto, di procedere comunque all'acquisizione preliminare di più preventivi di spesa, interpellando a tal fine i seguenti tre operatori economici del territorio:

- *CARTOLERIA DELLAGIACOMA - di Dellagiacoma Antonio e F.lli sas - Via Fiamme Gialle, 54 38037 Predazzo (TN);*
- *GIOCHIMPARA S.R.L. - Viale Dante, 210 – 38057 Pergine Valsugana (TN);*
- *MOAR S.R.L. - Via Maccani, 159 - 38121 Trento (TN);*

PRESO ATTO delle risposte pervenute come di seguito specificate:

PROTOCOLLO RICHIESTA	DITTA/AZIENDA	PROTOCOLLO RISPOSTA	ESITO RISPOSTA
iiad_tn-21/10/2026-0009601	*CARTOLERIA DELLAGIACOMA di Dellagiacoma Antonio e F.lli sas Via Fiamme Gialle, 54 38037 Predazzo (TN)*	*iiad_tn-28/10/2026-0009954*	*OFFERTA PRESENTATA*
iiad_tn-21/10/2026-0009602	*GIOCHIMPARA S.R.L. Viale Dante, 210 38057 Pergine Valsugana (TN)*	*//*	*NESSUNA OFFERTA PERVENUTA*
iiad_tn-21/10/2026-0009603	*MOAR S.R.L. Via Maccani, 159 38121 Trento (TN)*	*iiad_tn-26/10/2026-0009839*	*OFFERTA PRESENTATA*

CONSIDERATO che la scelta del contraente avviene nel rispetto del principio di economicità, ferma restando la valutazione della rispondenza e della congruità dell'offerta presentata rispetto al materiale richiesto dall'Amministrazione;

DATO ATTO che, in seguito alla richiesta di preventivi per l'acquisto di materiale di cancelleria, sono stati acquisiti i preventivi di due operatori economici;

CONSIDERATO che dall'esame dei preventivi è emerso che uno degli operatori economici interpellati non disponeva di tutti gli articoli richiesti e che l'altro operatore economico disponeva soltanto di parte dei prodotti oggetto della richiesta;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'acquisizione dei diversi articoli presso entrambi gli operatori economici, ciascuno limitatamente ai prodotti effettivamente disponibili e offerti;

DATO ATTO che la suddivisione della fornitura risponde a concrete esigenze di approvvigionamento e alla diversa disponibilità commerciale dei prodotti e non è finalizzata a eludere le disposizioni del Codice dei contratti pubblici;

PRECISATO che la scelta dei due operatori economici è effettuata sulla base dei rispettivi preventivi e della rispondenza dei prodotti alle esigenze dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che la suddivisione della fornitura tra i due operatori economici è motivata da ragioni oggettive connesse alla diversa disponibilità commerciale degli articoli richiesti, risultando entrambi i fornitori impossibilitati a soddisfare autonomamente l'intero fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

RITENUTO che la scelta non è pertanto finalizzata a frazionare artificiosamente l'acquisto al fine di eludere l'applicazione delle disposizioni del Codice dei contratti pubblici, bensì a consentire l'approvvigionamento completo del materiale necessario attraverso il ricorso a entrambi gli operatori economici;

PRECISATO che il valore complessivo della fornitura, considerata unitariamente, rimane comunque inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO legittimo procedere a due distinti affidamenti diretti, nel rispetto dell'art. 14, comma 6, e dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'Art. 14, comma 6, D.Lgs. 36/2023: vieta il frazionamento artificioso degli appalti, salvo che ragioni oggettive lo giustifichino;

VISTO l'Art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023: consente l'affidamento diretto di forniture sotto i 140.000 euro;

VISTO l'Art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023: consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO quindi di affidare, con il presente provvedimento, all'operatore economico **MOAR S.R.L. - Via Maccani, 159 - 38121 Trento (TN) C.F. e P.IVA 01827230226** la fornitura degli articoli di propria competenza, secondo il dettaglio risultante dal preventivo acquisito con prot. n. iiad_tn-26/10/2026-0009839 per un importo pari a **€ 2.671,00= (+ IVA 22%)**;

CONSIDERATO che, trattandosi di appalto di importo inferiore a € 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

VISTA la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione*" e la delibera della Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023, che rendono obbligatorio, dal 1° gennaio 2024, l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "CONTRACTA" per la digitalizzazione integrale del ciclo di vita dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

VISTA l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato l'insussistenza di convenzioni attive per forniture comparabili a quella in oggetto, sia presso CONSIP S.p.A. (ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999), sia mediante la consultazione del catalogo della piattaforma provinciale di e-procurement "CONTRACTA";

VISTA la nota prot. n. 9267 dd 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della Provincia Autonoma di Trento comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate;

CONSIDERATO che l'art. 125 del D.Lgs. 36/2023 riconosce all'appaltatore il diritto a un'anticipazione del 20% del valore del contratto, condizionata alla costituzione di una garanzia fideiussoria di pari importo;

DATO ATTO che, trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 la dichiarazione resa dall'appaltatore rientrerà nelle verifiche a campione in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale, per cui l'Ente provvederà a risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

DATO ATTO che, ai sensi degli artt. 25 e 26 del Codice, l'acquisizione del CIG e la gestione delle fasi di affidamento avvengono tramite la piattaforma certificata CONTRACTA, garantendo l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

TENUTO CONTO che, per il presente affidamento il Codice Identificativo Gara (CIG), indicato nell'intestazione del presente provvedimento, è stato regolarmente acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement CONTRACTA, in conformità alle vigenti disposizioni sulla digitalizzazione integrale dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

CONSIDERATO che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 18 comma 1 e dell'art. 18 comma 10 del D. Lgs. 36/2023 (e relativo Allegato I.4), tramite piattaforma CONTRACTA;

VISTA la Legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITA la documentazione propedeutica all'affidamento, dalla quale risulta dichiarata l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ed in particolare:

- *patto di Integrità predisposto dall'Istituzione Scolastica;*
- *dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;*
- *dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;*
- *D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità;*

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria;

RITENUTO altresì di esonerare l'operatore economico dalla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo decreto, in considerazione della modesta entità dell'affidamento, della comprovata solidità del soggetto affidatario e della remota possibilità che un eventuale inadempimento arrechi pregiudizio all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che la stipulazione del contratto avverrà mediante ordine generato dalla piattaforma telematica CONTRACTA e firmato digitalmente dal soggetto stipulante;

DATO ATTO che si è proceduto ad avviare un Affidamento diretto sul portale CONTRACTA, con l'Operatore Economico **MOAR S.R.L. - Via Maccani, 159 - 38121 Trento (TN) C.F. e P.IVA 01827230226** – Fascicolo di sistema FE280915 - registro di sistema n. PI 426843-26 DD. 12.11.2026 PROT. N. 10529/5.4-2026-11 DD. 12/11/2026;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di fornitura di beni con assenza di interferenze operative;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante procede all'affidamento nelle more della verifica dei requisiti, fermo restando che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui dovesse riscontrarsi la carenza dei requisiti dichiarati, con conseguente immediata risoluzione del rapporto, segnalazione all'ANAC e applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, non trova applicazione il termine dilatorio di *stand still* previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, del medesimo decreto legislativo;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTA la Circolare APAC n. 1 del 19 luglio 2016 (prot. 384752), recante le clausole standard in materia di anticorruzione e integrità per le istituzioni scolastiche e formative della Provincia Autonoma di Trento, nonché il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 100 del 30 gennaio 2026;

DATO ATTO altresì che l'Istituzione Scolastica, nel rispetto dei criteri di cui alla sopra citata Circolare APAC, disporrà la risoluzione del contratto anche in caso di violazione degli obblighi di condotta e integrità, esaminate le eventuali osservazioni formulate dall'operatore economico o in assenza delle medesime, fatto salvo il risarcimento dei danni;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo, il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico - finanziaria e tecnico – professionale;

VISTE le disposizioni in materia di trasparenza di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

VISTO altresì, l'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023, recante «Trasparenza dei contratti pubblici» e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA la Legge Provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e ss.mm., recante la disciplina del Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) nonché il relativo Regolamento di contabilità approvati con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg – nelle parti compatibili con il D.Lgs. 118/2011 con particolare attenzione all'art. 36 "norma di rinvio";

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 18 dicembre 2025 con deliberazione n. 25 unitamente al Piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 68 di data 07 gennaio 2026 e approvato da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 460 di data 02/04/2026;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 108 di data 19 dicembre 2025;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per l'esercizio finanziario 2026, come di seguito indicato:

- nella Missione 04 *Istruzione e diritto allo studio* – Programma 02 *Altri ordini di istruzione non universitaria* – Titolo 1 *Spese correnti* – Macroaggregato 103 *Acquisto di beni e servizi* – ***Capitolo 402080*** *"Cancelleria e materiale di facile consumo"* per l'acquisto del materiale selezionato dall'offerta della **MOAR S.R.L.** – totale **€ 3.258,62= (IVA inclusa);**

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'articolo 114 del medesimo D.Lgs. 36/2023 sono individuati nella persona del Dirigente scolastico Ezio Montibeller;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023 e per le ragioni esplicitate in premessa, la fornitura del materiale in oggetto mediante utilizzo della Piattaforma Contracta della Provincia Autonoma di Trento all'operatore economico **MOAR S.R.L. - Via Maccani, 159 - 38121 Trento (TN) C.F. e P.IVA 01827230226**, per un importo complessivo pari a **€ 2.671,00= (+ IVA 22%);**

3. di dare atto che si è provveduto a verificare la documentazione e le dichiarazioni della ditta individuata quale fornitrice del materiale in premessa (DURC, Patto di Integrità, rispetto del Codice di Comportamento, Dichiarazioni sostitutive e tracciabilità dei flussi finanziari) attraverso la consultazione delle relative piattaforme telematiche, nei limiti e con le modalità previste dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 (Allegato n. 4/2), che la spesa viene imputata all'esercizio finanziario 2026, nel quale la relativa obbligazione giuridica verrà a scadenza (31.12.2026);
5. di autorizzare, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e di loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e relativo allegato 4/2, l'impegno di spesa pari a **€ 3.258,62=** (iva inclusa) assunto a carico del **capitolo 402080** "Cancelleria e materiale di facile consumo" del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - e.f. 2026, a favore dell'operatore economico **MOAR S.R.L. - Via Maccani, 159 - 38121 Trento (TN) C.F. e P.IVA 01827230226**;
6. di dare atto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, per la quale è stato acquisito tramite la piattaforma CONTRACTA il codice CIG: **BDDCCDEF70**, il quale sarà obbligatoriamente riportato in tutte le successive fasi della procedura e sul relativo ordinativo di pagamento;
7. di provvedere alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1 e comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, nelle forme dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali tramite la piattaforma informatica provinciale;
8. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura;
9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo online dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg e dell'art. 31 della L.P. 23/1992, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale – sottosezione "Bandi di gara e contratti" – in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, dagli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e dalla L.P. 30 maggio 2014, n. 4, anche mediante collegamento alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
10. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa (TRGA) di Trento entro 30 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 120, comma 2, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
11. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ai sensi della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997, approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ezio Montibeller

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Eliana Giovine

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).