



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"
BORGIO VALSUGANA



LICEI: Scientifico - Scientifico Scienze Applicate - Scienze Umane - **ISTITUTI TECNICI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Costruzioni, Ambiente e Territorio - **CORSI SERALI:** Amministrazione, Finanza e Marketing - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Tecnico dei Servizi Socio-Sanitari

Via XXIV Maggio, 7 - 38051 Borgo Valsugana (TN) - Tel 0461 753647 - Fax 0461 753364 - C.F. 81002070225
Web: www.istalcidedegasperi.it - email: segr.istalcidedegasperi@scuole.provincia.tn.it - PEC: degasper@pec.provincia.tn.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

n. 10 del 06 GIUGNO 2023

OGGETTO: Programmazione Biennale acquisti forniture e servizi 2023/2024

Azione 1- CUP: G34D22005920006

Azione 2 – CUP: G34D22005930006

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il giorno martedì 6 giugno 2023 alle ore 17.15 in videoconferenza, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione dell'I.I. "A. Degasper" per deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno che si svolgerà attraverso l'applicativo Meet della piattaforma GSuite di Google, a cui ciascun consigliere ha potuto partecipare con il proprio account su invito del Dirigente Scolastico previa comunicazione del Presidente del Consiglio dell'Istituzione protocollo n. 5236/2.4 del 5.6.2023.

La legge provinciale n. 2 del 27 gennaio 2022 ha prorogato fino all'anno scolastico 2023-2024 il termine del periodo sperimentale della disposizione introdotta con la legge provinciale n. 18 del 4 agosto 2021 (art. 120 c. 4 ter), secondo la quale è ammessa la partecipazione nella modalità della videoconferenza alle sedute del consiglio dell'istituzione, del collegio dei docenti e delle sue articolazioni, nonché dei consigli di classe. Da ciò deriva che, in base alla normativa provinciale, anche cessato lo stato di emergenza, è consentita la partecipazione a tali riunioni nella modalità della videoconferenza.

Fatto l'appello nominale risultano:

COMPONENTI DEL C.I.	PRESENTI	ASSENTI
1. DS Giulio Bertoldi	X	
2. Prof.ssa Dimitra MYLONAS		X
3. Prof. Bruno ZUECH	X	
4. Prof.ssa Giovanna MOLINARI	X	
5. Prof. Lorenzo RIGO		X
6. Prof. Claudio FEDELE	X	
7. Prof.ssa Febronia Maria VOLATILE	X	
8. Sig.ra Daniela CAMPESTRIN	X	
9. Sig. Alberto TOMASELLI	X	
10. Sig. Davide TRENTINAGLIA	X	
11. Stud. Gianluca TOMASELLI		X
12. Stud. Monica LORENZON	X	
13. Stud. Mirko GASPERINI	X	
14. Stud. Clarissa FONTANA	X	
TOTALE Presenti/assenti n.	11	3

Sono presenti all'inizio della seduta: numero 11 consiglieri su un totale di 14;

Risultano assenti giustificati: Dimitra MYLONAS; Lorenzo RIGO; Gianluca TOMASELLI.

Il Presidente Daniela Campestrin, presenza la seduta la quale constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il CONSIGLIO a deliberare sugli argomenti iscritti all'ORDINE DEL GIORNO

È presente anche il Responsabile Amministrativo Scolastico (RAS) dott.ssa Eliana Giovine, in qualità di Segretario verbalizzante, senza diritto di voto e non facente parte del numero legale degli intervenuti (art. 22 comma 3 L.P. n. 5/2006).

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO, nello specifico, l'art. 21 del summenzionato Decreto, in ragione del quale "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio";

VISTO il Decreto 16 maggio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. S "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", con particolare riferimento all'art. 22, che identifica nel Consiglio dell'Istituzione "l'organo di governo dell'istituzione e ha compiti d'indirizzo, di programmazione e di valutazione delle attività dell'istituzione", e all'art. 23, che statuisce che "Il dirigente dell'istituzione scolastica e formativa assicura la gestione dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza ed è responsabile dell'utilizzo e della gestione delle risorse finanziarie e strumentali, nonché dei risultati del servizio";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 25;

INDIVIDUATI gli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di € 40.000,00 con riferimento al biennio 2023/2024 e le risorse finanziarie a disposizione;

VISTO il Progetto Istituto valido per il triennio 2021-2024 e, con relative modifiche e integrazioni, per l'anno scolastico 2023-2024 (delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 12/6/2021 e delibera del Consiglio dell'Istituzione Scolastica n. 13 del 28/07/2021);

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2022 con deliberazione n. 21 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio

Istruzione con nota prot. n. 11661 di data 23 dicembre 2022 approvato da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 444 dd 17.03.2023;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 63 di data 23 dicembre 2022;

DELIBERA

all'unanimità e a voti legalmente espressi dai presenti di:

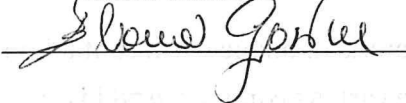
1. approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, come da schede allegate A) e B) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. che l'Istituto scolastico ha in previsione l'esecuzione di acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023-2024 con particolare riferimento all'annualità 2023 per importi superiori alle soglie previste come da prospetto allegato e parte integrante del presente provvedimento (scheda A e scheda B);
3. che tale programma sarà tempestivamente aggiornato qualora dovessero intervenire aggiornamenti normativi in materia e nel caso in cui dovessero modificarsi nuovamente ed ulteriormente le previsioni sopra riportate sia nell'ambito dei servizi e delle forniture con riferimento al biennio 2023-2024;
4. dare atto che, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 ss.mi. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Giulio Bertoldi;
5. stabilire che la presente delibera sia pubblicata all'albo di Istituto e in Amministrazione trasparente.

Alle ore 17.40 il Presidente dichiara sciolta la riunione.

6. Letto, approvato e sottoscritto

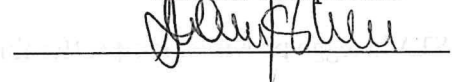
IL SEGRETARIO DEL C.I.

Eliana Giovine



LA PRESIDENTE DEL C.I.

Daniela Campestrin



**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	197.148,06	0,00	197.148,06
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



Il referente del programma
Dirigente scolastico Giulio Bertoldi

Giulio Bertoldi

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione?)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
F81002070225202300003	81002070225	2023	2023	G34D22005920006	1		NO	ITH20	FORNITURE	30000000-9	Progetto PNRR Azione 1	2	GIULIO BERTOLDI	18	NO	€ 98.361,52	€ 0,00	0,00	98.361,52	0,00				
F81002070225202300004	81002070225	2023	2023	G34D22005930006	1		NO	ITH20	FORNITURE	30000000-9	Progetto PNRR Azione 2	2	GIULIO BERTOLDI	18	NO	€ 98.786,54	0,00	0,00	98.786,54					
																197.148,06	0,00	0,00	197.148,06					

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma
Giulio Bertoldi

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	197.148,06	0,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio			
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
Altra tipologia			

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO DI ISTRUZIONE "ALCIDE DEGASPERI"**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NA	NA	NA	NA	NA	NA



Il referente del programma
Giulio Bertoldi

Note

(1) breve descrizione dei motivi